

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.



Z8FQ7V

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MAGIONE (PG) LOCALITA' CASE SPARSE 107 CAP 06060 FRAZIONE: SOCCORSO STRADARIO 81201
Indirizzo PEC	amministrazionetsa@legalmail.it
Telefono	075 827721
Numero REA	PG - 163846
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01857340549
Partita IVA	01857340549
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	06/09/1990
Data iscrizione	02/11/1990
Data ultimo protocollo	23/10/2020
	L'impresa è rappresentata da più persone

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/11/1992
Attività esercitata	raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani. autotrasporto merci per conto terzi; progettazione, costruzione, e gestione di impianti per il trattamento dei rifiuti. manutenzione delle aree pubbliche, decontaminazione e ...
Codice ATECO	38.11
Codice NACE	38.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	1.500.000,00
Addetti al 30/09/2020	117
Soci	11
Amministratori	5
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	2
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	13
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2019 - 2018 - 2017 - 2016 - 2015 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	70

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di PERUGIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
5 Amministratori	8
6 Sindaci, membri organi di controllo	12
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	14
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	20
9 Attività, albi ruoli e licenze	21
10 Sedi secondarie ed unita' locali	27
11 Aggiornamento impresa	27

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MAGIONE (PG) LOCALITA' CASE SPARSE 107 CAP 06060 frazione SOCCORSO stradario 81201 Telefono: 075 827721
Indirizzo PEC	amministrazionetsa@legalmail.it
Partita IVA	01857340549
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	PG - 163846
Data iscrizione	02/11/1990

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01857340549 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 06/09/1990
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: LA GESTIONE DEI SERVIZI DI NETTEZZA URBANA E COMPLEMENTARI; LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, MANUTENZIONE ORGANIZZAZIONE E RIORDINAMENTO DI SERVIZI ED IMPIANTI DI NETTEZZA URBANA, DEPURAZIONE DELLE ...
Poteri da statuto	LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA UN NUMERO VARIABILE DA CINQUE A SETTE MEMBRI ELETTI SECONDO LE INDICAZIONI E PRESCRIZIONI PREVISTE DALL'ART. 12 - 2' COMMA - DELLO STATUTO. GLI ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01857340549
del Registro delle Imprese di PERUGIA
Precedente numero di iscrizione: PG039-21696
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 06/09/1990

iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 24/10/1990

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1991
Scadenza esercizi successivi: 31/12

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: LA GESTIONE DEI SERVIZI DI NETTEZZA URBANA E COMPLEMENTARI; LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, MANUTENZIONE ORGANIZZAZIONE E RIORDINAMENTO DI SERVIZI ED IMPIANTI DI NETTEZZA URBANA, DEPURAZIONE DELLE ACQUE, COMPLEMENTARI E COMUNQUE CONNESSI PER CONTO PROPRIO E DI TERZI; L'ASSUNZIONE DI SERVIZI PUBBLICI E PRIVATI NEL SETTORE DI NETTEZZA URBANA E COMPLEMENTARI O IN ALTRI SETTORI EXTRA URBANI PER ATTIVITA' AGRICOLE ZOOTECHNICHE, INDUSTRIALI, COMMERCIALI E ARTIGIANE; LA COSTRUZIONE, PARTECIPAZIONE, GESTIONE DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO E TRASFORMAZIONE DEI RIFIUTI SOLIDI E LIQUIDI E LA COMMERCIALIZZAZIONE DEI LORO DERIVATI SIA IN CONTO PROPRIO CHE IN CONTO TERZI; L'ACQUISIZIONE E LA SPERIMENTAZIONE DI NUOVE TECNOLOGIE, PER LA RICERCA SCIENTIFICA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO STUDIO DI NUOVE FONTI ENERGETICHE; LA TUTELA ECOLOGICA, NONCHE' LA PULIZIA, LA RACCOLTA, IL TRASPORTO CON ATTREZZATURE SPECIALI E NON DEI RIFIUTI SOLIDI E LIQUIDI; AUTOTRASPORTO MERCI PER CONTO TERZI; COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI ATTINENTI LA PROPRIA ATTIVITA'; LA PARTECIPAZIONE A SOCIETA' AVENTI SCOPI RIENTRANTI NELLO SCOPO SOCIALE; ASSUMERE PARTECIPAZIONI O ACCETTARE INTERESSENZE DI ALTRE IMPRESE, AZIENDE O ENTI ANCHE PUBBLICI COME REGIONE, PROVINCE, COMUNI E CONSORZI OPERANTI NELLA REGIONE UMBRIA E/O FUORI; LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, IL RIORDINO, LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE DI ACQUEDOTTI, FOGNATURE, GASDOTTI O ALTRE OPERE SIMILI, NONCHE' DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO E LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE; LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, IL RIORDINO, LA GESTIONE DI LAVORI IDRAULICI DI OGNI NATURA, OPERE DI IRRIGAZIONE, DEPURAZIONE, BONIFICHE, IMPIANTI IDROELETTRICI, ENERGETICI ED INDUSTRIALI IN GENERE, PER CONTO PROPRIO O TERZI; GESTIONE DI SERVIZI DI PUBBLICHE AFFISSIONI E PUBBLICITA'; GESTIONE CONNESSA ALL'ATTIVITA' DEI CIMITERI; PIU' IN GENERALE LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE RIORDINO E MANUTENZIONE E GESTIONE DI INFRASTRUTTURE DI INTERESSE PUBBLICO E IN PARTICOLARE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI ASSOCIATE. LE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO SOCIALE POTRANNO ESSERE ESERCITATE DIRETTAMENTE O A MEZZO PARTECIPAZIONI DI CONTROLLO O RIFERIMENTO IN ALTRE SOCIETA', DI PERSONE O DI CAPITALI, FATTA SALVA LA FACOLTA' DI ACQUISTARE PARTECIPAZIONI ANCHE DI

MINORANZA IN ALTRE IMPRESE O SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O COMPLEMENTARE AL PROPRIO, PURCHE' NEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 2361 C.C., E SENZA CHE CIO' COMPORTI SOLLECITAZIONE AL PUBBLICO. LA CAPACITA' DELLA SOCIETA' E' GENERALE, QUINDI GLI ORGANI SOCIALI POTRANNO COMPIERE TUTTI GLI ATTIVI RITENUTI UTILI IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO, POTRANNO IN PARTICOLARE PRESTARE GARANZIE REALI O PERSONALI A FAVORE DI TERZI; LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE RICEVERE PRESTITI DA SOCI, SOCIETA' CONTROLLANTI, CONTROLLATE (ANCHE DA UNA STESSA CONTROLLANTE), COLLEGATE, PURCHE' NEI LIMITI E SOTTO L'OSSERVANZA DELL'ART. 11 D.LGS N. 385/1993 E SUCCESSIVE DISPOSIZIONI DI ATTUAZIONE. E' FATTO DIVIETO DI ESERCITARE ATTIVITA' PROFESSIONALI RISERVATE O RICONDUCIBILI ALLA QUALIFICA DI INTERMEDIARIO FINANZIARIO DI CUI ALL'ART. 106 D.LGS N. 385/1993.

Poteri

poteri da statuto

LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA UN NUMERO VARIABILE DA CINQUE A SETTE MEMBRI ELETTI SECONDO LE INDICAZIONI E PRESCRIZIONI PREVISTE DALL'ART. 12 - 2' COMMA - DELLO STATUTO. GLI AMMINISTRATORI DURANO IN CARICA SINO AD UN MASSIMO DI TRE ESERCIZI, PIU' PRECISAMENTE SINO ALL'ASSEMBLEA DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO RELATIVO ALL'ULTIMO ESERCIZIO DI DURATA DELLA CARICA. QUANDO NON VI ABBAIA PROVVEDUTO L'ASSEMBLEA, ELEGGE TRA I SUOI MEMBRI IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE, TRA I SUOI MEMBRI, UN CONSIGLIERE DELEGATO DETERMINANDONE I POTERI. IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' NOMINARE DIRETTORI GENERALI, DIRETTORI E PROCURATORI, DETERMINANDONE I POTERI, LE ATTRIBUZIONI E GLI EMOLUMENTI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' SENZA ECCEZIONI DI SORTA HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNO PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE IN MODO TASSATIVO RISERVA ALL'ASSEMBLEA. AL CONSIGLIERE DELEGATO VENGONO CONFERITI I POTERI CHE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RITIENE OPPORTUNI E COMUNQUE INERENTI L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', COMPRESI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E L'USO DELLA FIRMA SOCIALE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI E DELLE MATERIE OGGETTO DI DELEGA. IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' DELEGARE ULTERIORI ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' DEI SUOI MEMBRI AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 2381 DEL C.C.. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E L'USO DELLA FIRMA SOCIALE, SIA DI FRONTE AI TERZI SIA IN GIUDIZIO, SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. AL CONSIGLIERE DELEGATO SPETTA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E L'USO DELLA FIRMA SOCIALE, SIA DI FRONTE AI TERZI SIA IN GIUDIZIO, NEI LIMITI DELLE SUE ATTRIBUZIONI DI CUI ALL'ART. 20. DELLO STATUTO.

Altri riferimenti statutari

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

ADEGUAMENTO DELLO STATUTO AI SENSI DEL D.LGS. N.6/2003

modifica articoli dello statuto

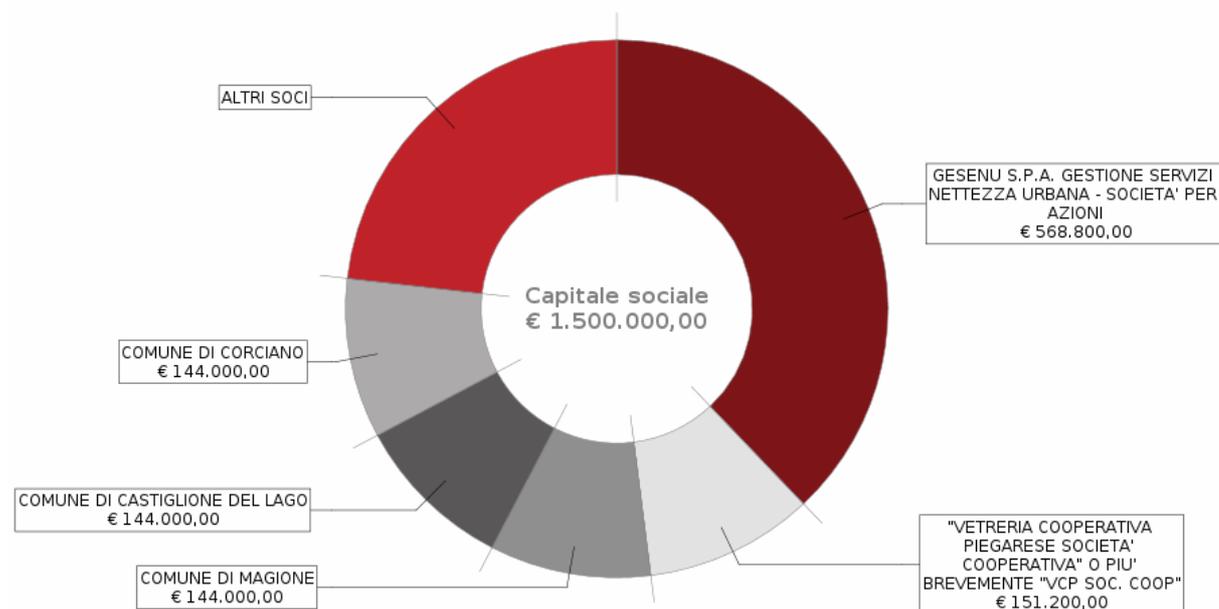
ARTT. 8 - 10 - 12 - 15 - 16 - 17 - 20 - 22 - AGGIUNTA DELL'ART. 23
(RINUMERAZIONE DEI SUCCESSIVI ARTICOLI)

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	1.500.000,00
	Sottoscritto:	1.500.000,00
Azioni	Versato:	1.500.000,00
	Numero azioni:	300.000
	Valore:	5,00 Euro

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 11/07/2020



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
GESENU S.P.A. GESTIONE SERVIZI NETTEZZA URBANA - SOCIETA' PER AZIONI 01162430548	113.760	568.800,00	37,92 %	proprieta'
"VETRERIA COOPERATIVA PIEGARESE SOCIETA' COOPERATIVA" O PIU' BREVEMENTE "VCP SOC. COOP" 00161060546	30.240	151.200,00	10,08 %	proprieta'
COMUNE DI MAGIONE 00349480541	28.800	144.000,00	9,6 %	proprieta'
COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO 00366960540	28.800	144.000,00	9,6 %	proprieta'
COMUNE DI CORCIANO 00430370544	28.800	144.000,00	9,6 %	proprieta'
COMUNE DI PASSIGNANO SUL TRASIMENO 00443490545	14.400	72.000,00	4,8 %	proprieta'
COMUNE DI PANICALE 00449310549	14.400	72.000,00	4,8 %	proprieta'
COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE 80004810547	14.400	72.000,00	4,8 %	proprieta'
COMUNE DI TUORO SUL TRASIMENO 00412840548	12.000	60.000,00	4 %	proprieta'
COMUNE DI PIEGARO 00448170548	9.600	48.000,00	3,2 %	proprieta'
COMUNE DI PACIANO 00436320543	4.800	24.000,00	1,6 %	proprieta'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 11/07/2020

pratica con atto del 11/06/2020

Data deposito: 11/07/2020
Data protocollo: 11/07/2020
Numero protocollo: PG-2020-23728

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
1.500.000,00 Euro

Proprieta'

**GESENU S.P.A. GESTIONE
SERVIZI NETTEZZA URBANA -
SOCIETA' PER AZIONI**

Quota composta da: 113.760 azioni ordinarie
pari a nominali: 568.800,00 Euro
Codice fiscale: 01162430548
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **GESENU SPA - GESTIONE
SERVIZI NETTEZZA URBANA**
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**"VETRERIA COOPERATIVA
PIEGARESE SOCIETA'
COOPERATIVA" O PIU'
BREVEMENTE "VCP SOC. COOP"**

Quota composta da: 30.240 azioni ordinarie
pari a nominali: 151.200,00 Euro
Codice fiscale: 00161060546
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **VETRERIA COOPERATIVA
PIEGARESE SOCIETA' COOPERATIVA**
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**COMUNE DI CASTIGLIONE DEL
LAGO**

Quota composta da: 28.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 144.000,00 Euro
Codice fiscale: 00366960540
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI MAGIONE

Quota composta da: 28.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 144.000,00 Euro
Codice fiscale: 00349480541
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI CORCIANO

Quota composta da: 28.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 144.000,00 Euro
Codice fiscale: 00430370544
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE

Quota composta da: 14.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 72.000,00 Euro
Codice fiscale: 80004810547
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**COMUNE DI PASSIGNANO SUL
TRASIMENO**

Quota composta da: 14.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 72.000,00 Euro
Codice fiscale: 00443490545
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 14.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 72.000,00 Euro

COMUNE DI PANICALE

Codice fiscale: 00449310549
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 12.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 60.000,00 Euro

COMUNE DI TUORO SUL
TRASIMENO

Codice fiscale: 00412840548
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 9.600 azioni ordinarie
pari a nominali: 48.000,00 Euro

COMUNE DI PIEGARO

Codice fiscale: 00448170548
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 4.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 24.000,00 Euro

COMUNE DI PACIANO

Codice fiscale: 00436320543
Tipo di diritto: proprieta'

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

DORILLO ALESSIA

Rappresentante dell'impresa

**Consigliere Delegato
Consigliere
Consigliere
Consigliere**

LUTAZI ALESSIO
BRILLO FEDERICO
ALUNNI PROIETTI MASSIMO
CIARLETTI FEDERICA

Rappresentante dell'impresa

**Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione**

Numero amministratori in carica: 5

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
DORILLO ALESSIA**

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a CITTA' DELLA PIEVE (PG) il 05/11/1978
Codice fiscale: DRLLSS78S45C744Z
PERUGIA (PG)
CORSO BERSAGLIERI 32 CAP 06122

carica

consigliere
Nominato con atto del 11/06/2020
Data di prima iscrizione 21/06/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

carica

presidente consiglio amministrazione
Nominato con atto del 11/06/2020
Data di prima iscrizione 21/06/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

poteri

DELEGHE ESCLUSIVE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:
A) CURARE I RAPPORTI CON GLI AZIONISTI;
B) CURARE I RAPPORTI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PREPOSTE AI O COMUNQUE AVENTI COMPETENZE SUI SERVIZI ESPLETATI DALLA SOCIETA';
C) CURARE I RAPPORTI CON ALTRI ENTI ED IMPRESE OPERANTI NEI SETTORI DEI SERVIZI RIFIUTI, ANCHE AI FINI DI ATTUARE FORME DI COLLABORAZIONE ED AGGREGAZIONI;
D) CURARE L'IMMAGINE DELLA SOCIETA';
E) ESERCITARE FUNZIONI DI IMPULSO E DI COORDINAMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIETARIA ED AZIENDALE;
F) PROMUOVERE LA RICERCA DI NUOVE OPPORTUNITA' COMMERCIALI PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
G) CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELLA NOMINA DI AVVOCATI PER I PROCEDIMENTI GIUDIZIALI, AFFIDARE INCARICHI DI CONSULENZA STRAGIUDIZIALE E PROFESSIONALE LIMITATAMENTE ALLE AREE RICOMPRESE NELLA SUA DELEGA ESCLUSIVA, CON IL LIMITE DI EURO 40.000 PER CIASCUN INCARICO E L'OBBLIGO DI NON FRAZIONARE INCARICHI GENETICAMENTE UNITARI;
H) NOMINARE AVVOCATI PER I PROCEDIMENTI GIUDIZIALI CHE ABBIANO AD OGGETTO ATTI E/O FATTI PRECEDENTI ALLA NOMINA DEL CONSIGLIERE DELEGATO.
IL PRESIDENTE DOVRA' RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AD OGNI RIUNIONE DELLO STESSO E COMUNQUE ALMENO UNA VOLTA AL MESE SULLE PRINCIPALI ATTIVITA' COMPIUTE NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA.
DELEGHE CONGIUNTE AL CONSIGLIERE DELEGATO:
AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL CONSIGLIERE DELEGATO SONO ATTRIBUITI, CONGIUNTAMENTE E NON DISGIUNTAMENTE, I POTERI DI:
A) ACQUISTARE E VENDERE IMPIANTI, MACCHINARI, AUTOVEICOLI, ATTREZZATURE ED IN GENERE BENI MOBILI STRUMENTALI, ANCHE MEDIANTE CONTRATTI DI APPALTO. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA DA E. 100.000,01 FINO A CONCORRENZA DI EURO 250.000,00 PER CIASCUN CONTRATTO.
B) RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI A BANCHE E DI POLIZZE CAUZIONALI AD IMPRESE ASSICURATIVE A FAVORE DI TERZI E PER GARANTIRE OBBLIGAZIONI O IMPEGNI DELLA SOCIETA', PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 200.000,01 ED EURO 500.000,00 PER CIASCUNA FIDEJUSSIONE E CAUZIONE;
C) NOMINARE AVVOCATI PER I PROCEDIMENTI GIUDIZIALI CHE ABBIANO AD OGGETTO ATTI E/O FATTI SUCCESSIVI ALLA NOMINA DEL CONSIGLIERE DELEGATO.
D) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI AZIENDALI E CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI;
IL PRESIDENTE E IL CONSIGLIERE DELEGATO DOVRANNO RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AD OGNI RIUNIONE DELLO STESSO, SULLE PRINCIPALI OPERAZIONI COMPIUTE NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA CONGIUNTA.

Consigliere Delegato

LUTAZI ALESSIO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a PERUGIA (PG) il 10/07/1976
Codice fiscale: LTZLSS76L10G478B
PERUGIA (PG)
VIA VOLTURNO 59 CAP 06135

carica

consigliere

Nominato con atto del 11/06/2020
Data di prima iscrizione 21/11/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 11/07/2020

carica

consigliere delegato

Nominato con atto del 23/07/2020
Data iscrizione: 04/09/2020
Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio

poteri

DELEGHE ESCLUSIVE AL CONSIGLIERE DELEGATO:
A) PRENDERE VISIONE DEI BUDGET E DEI PROGETTI DI INVESTIMENTO ELABORATI DAGLI UFFICI COMPETENTI DELLA SOCIETA' E SOTTOPORLI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
B) ACQUISTARE E VENDERE IMPIANTI, MACCHINARI, AUTOVEICOLI, ATTREZZATURE ED IN GENERE BENI MOBILI STRUMENTALI E NON STRUMENTALI. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA FINO A CONCORRENZA DI E. 100.000 PER CIASCUN CONTRATTO DI ACQUISTO O VENDITA. OVE GLI ACQUISTI E LE VENDITE SIANO GIA'

PREVISTI IN PIANI DI INVESTIMENTO APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA DELEGA NON AVRA' ALCUNA LIMITAZIONE RELATIVA ALL'IMPORTO DEL CONTRATTO;

C) VENDERE MERCI, MATERIALI, PRODOTTI FINITI;

D) RILASCIARE CERTIFICATI, DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI PER USO FISCALE, ESTRATTI DEI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI CHE PER ALTRI ENTI O PRIVATI;

E) SOTTOSCRIVERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' OGNI TIPO DI DICHIARAZIONE DOGANALE RICHIESTA PER LE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE E PER QUELLE DI ESPORTAZIONE, GLI AVVISI DI SPEDIZIONE, LE ISTANZE PER IL RILASCIO E LA PROROGA DI BENESTARE BANCARI, NONCHE' LE FATTURE, LE NOTE DI CREDITO, LE NOTE DI DEBITO EMESSE DALLA SOCIETA';

F) ESIGERE CREDITI A QUALUNQUE TITOLO, RISCOUTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DA QUALUNQUE UFFICIO OD ENTE PUBBLICO O PRIVATO COMPRESSE LE TESORERIE DELLO STATO O LE CASSE O AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, RILASCIANDONE VALIDE QUIETANZE E DISCARICHI;

G) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI OPERAZIONE CON LA TESORERIA DELLO STATO, LE REGIONI, LE PROVINCE E I COMUNI, L'AMMINISTRAZIONE DELLE FERROVIE DELLO STATO E QUALUNQUE ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, CON PIENA FACOLTA' DI DEPOSITARE E RITIRARE SOMME, VALORI ED INTERESSI E RILASCIARE QUIETANZA;

H) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO IMPRESE ED UFFICI FERROVIARI, TRANVIARI, DOGANALI, DI NAVIGAZIONE E DI TRASPORTO IN GENERE, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI IN TUTTE LE OPERAZIONI DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO DI MERCI, VALORI, PACCHI, EFFETTI, LETTERE RACCOMANDATE, ASSICURATE E CON VALORE DICHIARATO, PIEGHI DI QUALSIASI SPECIE;

I) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI E POLIZZE DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI NATURA, PAGANDO I RELATIVI PREMI; RISCOUTERE INDENNIZZI E RIMBORSI DI PREMI DA IMPRESE ASSICURATIVE;

J) STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE, DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, DI LOCAZIONE MOBILIARE ED IMMOBILIARE (MA NON DI AZIENDE, NE' DI COMPLESSI AZIENDALI), DI SPEDIZIONE, DI TRASPORTO E DI OGNI ALTRO TIPO DI SERVIZIO. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA FINO A CONCORRENZA DI E. 100.000 PER CIASCUN CONTRATTO. OVE TALI CONTRATTI SIANO GIA' PREVISTI IN PIANI DI INVESTIMENTO APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA DELEGA NON AVRA' ALCUNA LIMITAZIONE RELATIVA ALL'IMPORTO DEL CONTRATTO;

K) NOMINARE, REVOCARE E/O SOSTITUIRE, NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA DI CUI ALLA PRECEDENTE LETTERA, IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E TUTTE LE FIGURE PROFESSIONALI UTILI AL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI SETTORE, QUALE, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, IL D.LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2016.

L) STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI PER LA MANUTENZIONE DI FABBRICATI, BENI IMMOBILI IN GENERE, IMPIANTI E MACCHINARI. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA FINO A CONCORRENZA DI E. 100.000 PER CIASCUN CONTRATTO. OVE TALI CONTRATTI SIANO GIA' PREVISTI IN PIANI DI INVESTIMENTO APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA DELEGA NON AVRA' ALCUNA LIMITAZIONE RELATIVA ALL'IMPORTO DEL CONTRATTO;

M) ELEVARE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI E PROCEDERE AD ATTI CONSERVATIVI ED ESECUTIVI, CURARNE OCCORRENDO LA REVOCA, CON FACOLTA' DI RINUNCIARE, TRANSIGERE E CONCILIARE;

N) TRARRE E GIRARE ASSEGNI BANCARI E POSTALI;

O) GIRARE TITOLI DI CREDITO IN GENERE, ANCHE PER LO SCONTO;

P) ESEGUIRE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA', ORDINARE PAGAMENTI E DISPOSIZIONI A FAVORE DI TERZI A BANCHE ED UFFICI POSTALI. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA FINO A CONCORRENZA DI E. 100.000 PER CIASCUNA OPERAZIONE BANCARIA E/O POSTALE. OVE LE OPERAZIONI BANCARIE E/O POSTALI SIANO GIA' PREVISTE IN PIANI DI INVESTIMENTO APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O COMUNQUE QUEST'ULTIMO LE ABBAIA GIA' AUTORIZZATE, LA DELEGA NON AVRA' ALCUNA LIMITAZIONE RELATIVA ALL'IMPORTO DELL'OPERAZIONE;

Q) RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI A BANCHE E DI POLIZZE CAUZIONALI AD IMPRESE ASSICURATIVE, A FAVORE DI TERZI E PER GARANTIRE OBBLIGAZIONI O IMPEGNI DELLA SOCIETA', FINO A CONCORRENZA DELL'IMPORTO DI E. 200.000 PER CIASCUNA FIDEJUSSIONE E CAUZIONE, FERMO L'OBBLIGO DI NON FRAZIONARE OPERAZIONI GENETICAMENTE UNITARIE;

R) COMPIERE LE NORMALI OPERAZIONI BANCARIE SU BASI COPERTE O NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI;

S) STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI RELATIVI A CASSETTE DI SICUREZZA ED APRIRE LE MEDESIME;

T) ACQUISTARE E VENDERE TITOLI DI STATO, OBBLIGAZIONI E TITOLI ASSIMILATI, ANCHE CON OPERAZIONI DI PRONTO CONTO TERMINE, DARLI E RICEVERLI A RIAPORTO, AGENDO ESCLUSIVAMENTE SU BASI COPERTE;

U) AL CONSIGLIERE DELEGATO SONO ALTRESI' ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008 N. 81 E SUCCESSIVE

MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI DURANTE IL LAVORO, IL TUTTO CON FACOLTA' DI DELEGA AI SENSI DELL'ART. 16 DEL MEDESIMO DECRETO. IN TAL SENSO IL CONSIGLIERE DELEGATO POTRA':

A)DEFINIRE LE STRUTTURE FUNZIONALI DELLA SOCIETA' E DELLE EVENTUALI CONTROLLATE, SOTTOPONENDOLE ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE;

B)VIGILARE SUL RISPETTO DEI CRITERI DI ASSUNZIONE E DI GESTIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEL BUDGET ANNUALE FISSATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

C)PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ASSUNZIONE DEI DIRIGENTI;

D)ASSUMERE, NOMINARE E LICENZIARE IL PERSONALE NON RIENTRANTE NELLA CATEGORIA DEI DIRIGENTI, IN COERENZA CON LE PREVISIONI CONTENUTE NEI BUDGETS ANNUALI;

E)ESERCITARE I POTERI GERARCHICI SUL PERSONALE DIPENDENTE E PER L'EFFETTO ASSUMERE E PROMUOVERE, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO, LE SANZIONI DISCIPLINARI, IL LICENZIAMENTO E QUALSIASI ALTRO PROVVEDIMENTO NEI CONFRONTI DI OPERAI, IMPIEGATI, COMMESSI E AUSILIARI, NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA GIUSLAVORISTICA E DEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE APPLICATO;

V)SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

W)CURARE I RAPPORTI CON IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI NOMINATO AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679, E VIGILARE SUL CORRETTO ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IMPOSTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

X)AFFIDARE INCARICHI DI CONSULENZA STRAGIUDIZIALE E PROFESSIONALE PER LE ESIGENZE DI ORDINARIA GESTIONE DELLA SOCIETA' ED IN RELAZIONE ALLE AREE RICOMPRESE DALLA SUA DELEGA, CON IL LIMITE DI EURO 40.000 PER CIASCUN INCARICO E L'OBBLIGO DI NON FRAZIONARE INCARICHI GENETICAMENTE UNITARI, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DELLA NOMINA DI AVVOCATI PER I PROCEDIMENTI GIUDIZIALI;

Y)NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI E/O DELEGATI PER ATTI SINGOLI O PER CATEGORIE DI ATTI, NEI LIMITI DELLE DELEGHE A LUI CONCESSE;

IL CONSIGLIERE DELEGATO DOVRA' RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AD OGNI RIUNIONE DELLO STESSO E COMUNQUE ALMENO UNA VOLTA AL MESE SULLE PRINCIPALI OPERAZIONI COMPIUTE NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA.

DELEGHE CONGIUNTE AL PRESIDENTE E AL CONSIGLIERE DELEGATO:

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL CONSIGLIERE DELEGATO SONO ATTRIBUITI, CONGIUNTAMENTE E NON DISGIUNTAMENTE, I POTERI DI:

A)ACQUISTARE E VENDERE IMPIANTI, MACCHINARI, AUTOVEICOLI, ATTREZZATURE ED IN GENERE BENI MOBILI STRUMENTALI, ANCHE MEDIANTE CONTRATTI DI APPALTO. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA DA E. 100.000,01 FINO A CONCORRENZA DI EURO 250.000,00 PER CIASCUN CONTRATTO.

B)RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI A BANCHE E DI POLIZZE CAUZIONALI AD IMPRESE ASSICURATIVE A FAVORE DI TERZI E PER GARANTIRE OBBLIGAZIONI O IMPEGNI DELLA SOCIETA', PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 200.000,01 ED EURO 500.000,00 PER CIASCUNA FIDEJUSSIONE E CAUZIONE;

C)NOMINARE AVVOCATI PER I PROCEDIMENTI GIUDIZIALI CHE ABBIANO AD OGGETTO ATTI E/O FATTI SUCCESSIVI ALLA NOMINA DEL CONSIGLIERE DELEGATO.

D)RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI AZIENDALI E CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI;

IL PRESIDENTE E IL CONSIGLIERE DELEGATO DOVRANNO RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AD OGNI RIUNIONE DELLO STESSO, SULLE PRINCIPALI OPERAZIONI COMPIUTE NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA CONGIUNTA.

Consigliere

BRILLO FEDERICO

domicilio

Nato a CITTA' DELLA PIEVE (PG) il 01/10/1979

Codice fiscale: BRLFRC79R01C744Y

CITTA' DELLA PIEVE (PG)

VIA ALDO MORO 19 CAP 06062

carica

consigliere

Nominato con atto del 11/06/2020

Data di prima iscrizione 23/03/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

Consigliere

ALUNNI PROIETTI MASSIMO

domicilio

Nato a MAGIONE (PG) il 31/07/1956

Codice fiscale: LNNMSM56L31E805F

MAGIONE (PG)

VIA ROCCA MONALDI 6 CAP 06063 FRAZIONE SOCCORSO

carica

consigliere

Nominato con atto del 11/06/2020
Data di prima iscrizione 04/10/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

Consigliere

CIARLETTI FEDERICA

domicilio

Nata a FOLIGNO (PG) il 13/02/1975
Codice fiscale: CRLFRC75B53D653B
TREVI (PG)
VIA ISTRIANI 16 CAP 06039

carica

consigliere

Nominato con atto del 11/06/2020
Data di prima iscrizione 07/03/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

6 Sindaci, membri organi di controllo

Sindaco	GRAZIANI FILIBERTO
Sindaco	PIGLIAUTILE TIZIANA
Societa' Di Revisione	KPMG S.P.A.
Sindaco	SOLDANI ISABELLA IPPOLITA
Sindaco Supplente	ORLANDI FRANCESCO
Presidente Del Collegio Sindacale	CHIAVACCI ALFONSO UGO

**Organi di controllo
collegio sindacale**

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

Sindaco

GRAZIANI FILIBERTO

domicilio

Nato a PERUGIA (PG) il 23/01/1976
Codice fiscale: GRZFB76A23G478V
PANICALE (PG)
VIA COLLE CALZOLARO 44 A CAP 06064

carica

sindaco

Nominato con atto del 11/06/2020
Data di prima iscrizione 04/09/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Numero: 145708
Data: 18/06/2007
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco

PIGLIAUTILE TIZIANA

Nata a PERUGIA (PG) il 12/08/1961
Codice fiscale: PGLTZN61M52G478X

domicilio

PERUGIA (PG)
VIA ILDEBRANDO PIZZETTI 83 CAP 06132

carica

sindaco
Nominato con atto del 29/03/2018
Data iscrizione: 04/06/2018
Durata in carica: 3 esercizi

carica

sindaco supplente
Nominato con atto del 11/06/2020
Data iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Data presentazione carica: 11/07/2020

registro revisori legali

Numero: 99656
Data: 05/11/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Numero: 99656
Data: 16/11/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Numero: 99656
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Societa' Di Revisione
KPMG S.P.A.

Codice fiscale: 00709600159

sede

MILANO (MI)
VITTOR PISANI 25 CAP 20124

carica

societa' di revisione
Nominato con atto del 11/06/2020
Data iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Numero: 70623
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco

SOLDANI ISABELLA IPPOLITA

domicilio

Nata a PERUGIA (PG) il 04/11/1967
Codice fiscale: SLDSLL67S44H501A
PERUGIA (PG)
VIA IX SETTEMBRE 3 CAP 06121

carica

sindaco
Nominato con atto del 11/06/2020
Data iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Numero: 63836
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

ORLANDI FRANCESCO

domicilio

Nato a SANSEPOLCRO (AR) il 21/11/1987
Codice fiscale: RLNFNC87S211155C
SANSEPOLCRO (AR)
VIA G.BIANCHINI 22 CAP 52037

carica

sindaco supplente

Nominato con atto del 11/06/2020
Data iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Numero: 172434
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Presidente Del Collegio Sindacale

CHIAVACCI ALFONSO UGO

domicilio

Nato a PERUGIA (PG) il 12/06/1948
Codice fiscale: CHVLNS48H12C745R
PERUGIA (PG)
STRADA SANTA MARIA DELLA COLLI 31 CAP 06129

carica

presidente del collegio sindacale

Nominato con atto del 11/06/2020
Data iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022
Numero: 31/BIS
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Procuratore

MALUCELLI ANTONELLO

Rappresentante dell'impresa

Procuratore

MALUCELLI ANTONELLO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a TRIPOLI LIBIA il 12/10/1961
Codice fiscale: MLCNNL61R12Z326B
Cittadinanza italia
PERUGIA (PG)
VIA DEGLI OLIVI 62/A CAP 06123

carica

procuratore

Nominato con atto del 03/07/2020
fino al 11/06/2022
Data di prima iscrizione 03/07/2017
Data presentazione carica: 17/07/2020

poteri

AL DIRETTORE GENERALE, IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 10 GIUGNO 2020, AVENTE AD OGGETTO LA PROROGA DEL CONTRATTO DEL DIRETTORE GENERALE PER ULTERIORI 24 (VENTIQUATTRO) MESI E QUINDI DAL 12 GIUGNO 2020 FINO ALL'11 GIUGNO 2022, VENIVANO ATTRIBUITI, CON RENDICONTAZIONE MENSILE, I SEGUENTI COMPITI E RESPONSABILITA':
1. DARE ATTUAZIONE ALLE DELIBERAZIONI COMUNICATE DAL CONSIGLIO DI

AMMINISTRAZIONE, COORDINANDO LE STRUTTURE AZIENDALI E CONTROLLANDONE IL PUNTUALE ADEMPIMENTO;

2. SOVRINTENDERE E DIRIGERE TUTTE LE FUNZIONI AZIENDALI RELATIVE AI SETTORI OPERATIVI, COMMERCIALI ED AMMINISTRATIVI ASSICURANDO CHE LE ATTIVITA' SIANO SVOLTE CON EFFICIENZA E IN RISPONDEZA ALLE NORME VIGENTI, PROVVEDENDO ALLA PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COORDINAMENTO E VERIFICA;
3. GARANTIRE LA REGOLARE ATTIVITA' DI GESTIONE, VIGILANZA E CONTROLLO PER QUANTO CONCERNE GLI ADEMPIMENTI CONTABILI, FISCALI, LEGALI E CONTRATTUALI CHE FANNO CARICO ALLA SOCIETA' "TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.;
4. DIRIGERE E CONTROLLARE LA GESTIONE DEI CENTRI OPERATIVI AZIENDALI: SEDE DI MAGIONE (PG), LOCALITA' SOCCORSO CASE SPARSE N. 107, SEDE SECONDARIA DI CASTIGLIONE DEL LAGO (PG), LOCALITA' PINETA S.N.C., DISCARICA PER RIFIUTI NON PERICOLOSI DI BORGO GIGLIONE (PG), DISCARICA IN POSTA CHIUSURA DI TRECINE (PG), STAZIONI DI TRASFERENZA DI MAGIONE (PG) E CASTIGLIONE DEL LAGO (PG), I CENTRI DI RACCOLTA DEI COMUNI DI CASTIGLIONE DEL LAGO (PG), CITTA' DELLA PIEVE (PG), CORCIANO (PG), MAGIONE (PG), PACIANO (PG), PANICALE (PG), PASSIGNANO SUL TRASIMENO (PG), PIEGARO (PG) E TUORO SUL TRASIMENO (PG), NONCHE' DELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE A MANTENERLI IN PIENA EFFICIENZA E A GARANTIRNE IL FUNZIONAMENTO OTTIMALE, CON PARTICOLARE RIGUARDO A TUTTO QUANTO CONCERNE IL RISPETTO DELLE LEGGI E DELLE DISPOSIZIONI DELLA PUBBLICA AUTORITA';
5. ADOTTARE, IN CASO DI EMERGENZA, TUTTI GLI INTERVENTI NECESSARI A LIMITARE IL FERMO DEGLI IMPIANTI ED I DANNI AMBIENTALI, DA SOTTOPORRE A SUCCESSIVA RATIFICA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
6. ASSUMERE IL RUOLO DI DATORE DI LAVORO DELEGATO EX ART. 16 DEL D.LGS N. 81/2008 OLTRE CHE DI DELEGATO AMBIENTALE E DI RESPONSABILE AMBIENTALE DELL'IMPRESA CON FACOLTA' DI SUB-DELEGA AI SENSI DEL COMMA 3 BIS DEL MEDESIMO ART. 16 D.LGS 81/2008;
7. ASSICURARE LA CORRETTA APPLICAZIONE DI TUTTE LE NORME DI LEGGE EMANATE ED EMANDANDE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E DI TUTELA DELL'AMBIENTE TRA I QUALI, IN PARTICOLARE A TITOLO ESPRESSAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: IL D.LGS N. 81/2008 E RELATIVA NORMATIVA DI ATTUAZIONE; IL D.LGS N. 152/2006 E TUTTE LE ULTERIORI NORME RELATIVE ALLA TUTELA AMBIENTALE E IN PARTICOLARE NELLA DIFESA DEL SUOLO, TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO E GESTIONE DELLE RISORSE IDRICHE, MESSA IN SICUREZZA, BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE SITI INQUINATI, RUMORI, VIBRAZIONI, ESALAZIONI OLFATTIVE, RISPETTO AUTORIZZAZIONI INTEGRATE AMBIENTALI;
8. ASSICURARE LA CORRETTA APPLICAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL MODELLO EX D.LGS 231/01.

NELL'ESECUZIONE DEI COMPITI SOPRADESCRITTI IL DIRETTORE GENERALE VENIVA INVESTITO DI TUTTE LE RESPONSABILITA' PER LO SVOLGIMENTO REGOLARE DELL'ATTIVITA' ORDINARIA, CONTROLLANDO DIRETTAMENTE CHE LA STESSA SI SVOLGA NEL RISPETTO DELLE LEGGI E LE PRESCRIZIONI AMMINISTRATIVE IN VIGORE, ASSICURANDO LA CORRETTA ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE RELATIVE AI SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATI IN MATERIA DI QUALITA', AMBIENTE E SICUREZZA. PER L'ESECUZIONE DI TALI COMPITI, AL DIRETTORE GENERALE, CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE MENSILE, VENIVANO ASSEGNATI I SEGUENTI POTERI:

- A. ESIGERE, RISCOUTERE ED INCASSARE, PER CONTO DELLA SOCIETA', QUALUNQUE SOMMA, PER QUALSIASI TITOLO ED IMPORTO DOVUTO AD ESSA DA CHIUNQUE;
- B. STIPULARE CONTRATTI IN MATERIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA) PREVIA INFORMATIVA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI;
- C. PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'EVENTUALE NOMINA DI PROCURATORI, DIRETTORI/RESPONSABILI DI SETTORE CON RELATIVI POTERI;
- D. PROVVEDERE ALL'AMMINISTRAZIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO CON IL PERSONALE (OPERAI, IMPIEGATI E QUADRI), NONCHE' ALL'ADOZIONE DI MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE MEDESIMO CHE NON COMPORINO IL LICENZIAMENTO; PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MODIFICHE ALL'ORGANIGRAMMA AZIENDALE;
- E. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', PREVIA DEFINIZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLE LINEE GUIDA, CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, NONCHE' PRESSO SEDI GIUDIZIARIE E COMMISSIONI DI CERTIFICAZIONE IN MATERIA DI CONTENZIOSO CON IL PERSONALE DIPENDENTE (OPERAI, IMPIEGATI E QUADRI) O CON GLI ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI;
- F. ELABORARE, IN CONFORMITA' DI QUANTO DEFINITO DAL BUDGET ANNUALE E PLURIENNALE APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, I PIANI DI FABBISOGNO DELLE RISORSE UMANE;
- G. POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE INERENTI LA CORRISPONDENZA, FIRMARE LA CORRISPONDENZA SOCIALE RIGUARDANTE GLI ATTI DI GESTIONE DELLA SOCIETA' E RIENTRANTI NEI POTERI CONFERITI, ALLA SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI NECESSARI ALL'OTTENIMENTO ED AL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, PROROGHE, DILAZIONI

E CONCESSIONI, ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTESTAZIONI, CERTIFICAZIONI, VERBALI, DOCUMENTI RELATIVI ALLA PRIVACY;

H. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' E AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI, PRESSO LE CONCESSIONI DEL SERVIZIO RISCOSSIONI TRIBUTI E GLI ENTI PUBBLICI, PRESSO GLI UFFICI DI IGIENE, LE UNITA' SANITARIE LOCALI, I VIGILI DEL FUOCO AL FINE DI OTTENERE PERMESSI, CONCESSIONI, LICENZE, NULLA OSTA, PARERI, AUTORIZZAZIONI E ALTRI PROVVEDIMENTI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA';

I. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI ATTIVI DI APPALTO LAVORI E PRESTAZIONI DI SERVIZI VERSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREVIO IL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI;

J. STIPULARE, NEI LIMITI DEL BUDGET ANNUALE APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CONTRATTI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI RELATIVAMENTE A:

- ACQUISTI DI MERCI, AFFITTO E NOLEGGIO DI MOBILI, IMPIANTI, ATTREZZATURE, AUTOMEZZI, MACCHINE E MATERIALI, INTERVENTI PER LA MANUTENZIONE DEGLI STESSI FINO A UN IMPORTO DI SPESA MASSIMO PER OGNI OPERAZIONE DI EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA);
- LAVORI E PRESTAZIONI DI SERVIZI QUALI, A TITOLO NON ESAUSTIVO, LAVORI EDILI STRADALI - MOVIMENTO TERRA, TRASPORTO E TRATTAMENTO - SMALTIMENTO RIFIUTI, ANALISI CHIMICHE, CONSULENZE, ALTRI SERVIZI INDUSTRIALI FINO A UN IMPORTO DI SPESA MASSIMO PER OGNI OPERAZIONE DI EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA);
- COMPRAVENDITA DI MEZZI DI TRASPORTO E MACCHINARI IN GENERE CON ESPLETAMENTO DELLE RELATIVE TRASCRIZIONI NEI PUBBLICI REGISTRI FINO A UN IMPORTO MASSIMO DI SPESA PER OGNI OPERAZIONE DI EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA);

K. IL DIRETTORE GENERALE, NEL CASO DI COMPROVATE SITUAZIONI DI EMERGENZA CHE NON CONSENTANO LA PREVENTIVA INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CHE DOVRA' PERALTRO ESSERNE PORTATO A CONOSCENZA NON APPENA POSSIBILE, POTRA' DISPORRE ATTIVITA' ED ACQUISTI SENZA LIMITI DI SPESA;

L. ENTRO I LIMITI SOPRA ESPOSTI AL DIRETTORE GENERALE SPETTA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA';

M. IL DIRETTORE GENERALE PUO' PARTECIPARE AI CONSIGLI DI AMMINISTRAZIONE CON FUNZIONI CONSULTIVE E PROPOSITIVE.

QUALORA SI PRESENTINO PROBLEMI CONTINGENTI AI QUALI NON RITENESSE DI ESSERE IN GRADO DI DARE UNA CORRETTA SOLUZIONE, IL DIRETTORE GENERALE E' TENUITO AD INFORMARE IMMEDIATAMENTE IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. I POTERI SARANNO ESERCITATI DAL DIRETTORE GENERALE PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ATTI DI PERTINENZA VERIFICANDO PRELIMINARMENTE CHE:

- NELL'ESERCIZIO DEI POTERI DOVRANNO ESSERE RISPETTATI GLI INDIRIZZI RICEVUTI, I DISPOSTI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO IN VIGORE PER I DIPENDENTI DELLA SOCIETA' "TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.", I LIMITI QUANTITATIVI E MONETARI FISSATI DA REGOLAMENTI INTERNI E LA NORMATIVA VIGENTE IN AMBITO DELLA SOCIETA' "TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.";
- I POTERI ATTRIBUITI DOVRANNO ESSERE ESERCITATI PER IL COMPIMENTO DI ATTI DI GESTIONE RIENTRANTI NELLE COMPETENZE AFFIDATEGLI E GLI IMPEGNI DI SPESA CHE VERRANNO ATTUATI DOVRANNO INSERIRSI NEL QUADRO DEI PIANI E PROGRAMMI REGOLARMENTE APPROVATI;
- GLI ATTI DI GESTIONE RELATIVI SIANO COERENTI CON LE DIRETTIVE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E RISPETTINO, ALTRESI', LE DIRETTIVE IMPARTITE, LE NORME E PROCEDURE, LE DISPOSIZIONI, LE ISTRUZIONI, LE COMPETENZE, ECC. VIGENTI.

AL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO AI SENSI DELL'EX ART. 16 D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81, CON FACOLTA' DI SUBDELEGA, PER:

- LA SEDE DI MAGIONE (PG), LOC. SOCCORSO CASE SPARSE N. 107;
- LA SEDE SECONDARIA DI CASTIGLIONE DEL LAGO (PG), LOCALITA' PINETA;
- IL COMPLESSO IMPIANTISTICO DI "BORGO GIGLIONE", LOCALITA' BORGO GIGLIONE - MAGIONE (PG);
- LA DISCARICA DI TRECINE (PG);
- LE STAZIONI DI TRASFERENZA DI MAGIONE (PG), LOCALITA' SOCCORSO CASE SPARSE E CASTIGLIONE DEL LAGO (PG), LOCALITA' PINETA;
- I SERVIZI DI IGIENE URBANA E IN TUTTI I CENTRI RACCOLTA DEI COMUNI DI CASTIGLIONE DEL LAGO (PG), CITTA' DELLA PIEVE (PG), CORCIANO (PG), MAGIONE (PG), PACIANO (PG), PANICALE (PG), PIEGARO (PG), PASSIGNANO SUL TRASIMENO (PG) E TUORO SUL TRASIMENO (PG),

VENIVANO DELEGATE TUTTE LE FUNZIONI ATTRIBUITE DAL D.LGS. 81/08 AL DATORE DI LAVORO CON LA SOLA ESCLUSIONE DELLE FUNZIONI NON DELEGABILI EX ART. 17 D.LGS.81/08 E LA NOMINA DEL MEDICO RESPONSABILE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA. SPETTAVANO PERTANTO AL DATORE DI LAVORO DELEGATO LE SEGUENTI FUNZIONI QUI ELENCAE IN MODO ESPLICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- PRESENZIARE IN RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' ALLE ATTIVITA' DEGLI ORGANI ED ENTI PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO, ISPETTIVE E DI VIGILANZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI SICUREZZA,

PRESENZIANDO ANCHE AGLI ACCESSI ED ALLE VISITE PRESSO LA SEDE DI COMPETENZA ED ACCEDENDO ALLE LEGITTIME RICHIESTE DEI PUBBLICI FUNZIONARI;

- SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE, PROCEDURE AMMINISTRATIVE, VISITE, ACCESSI, VERIFICHE DELL'I.N.A.I.L. ANCHE AI FINI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. 30 GIUGNO 1965, N. 1124 E S.M.I.;
- PRESENTARE DOMANDE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NELLE SEDI COMPETENTI, CURANDO POI DIRETTAMENTE L'ITER DEI RELATIVI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E PROVVEDENDO A TUTTI I RELATIVI ADEMPIMENTI DI LEGGE;
- TENERE I RAPPORTI CON IL MEDICO COMPETENTE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI, IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, RICHIEDENDO L'OSSERVANZA DEI COMPITI E DEGLI OBBLIGHI LORO PROPRI, NONCHE' PARTECIPARE AGLI INCONTRI CON TALI COLLABORATORI NECESSARI ALLA SICUREZZA;
- CONTROLLARE, CON OBBLIGO PERIODICO DI SOPRALLUOGO, L'IDONEITA' DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI, DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO E DEI MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI RISPETTO ALLA NORMATIVA VIGENTE, ADOTTANDO LE MISURE DI PROTEZIONE E PREVENZIONE INDIVIDUATE NEL PIANO DI SICUREZZA ED OGNI ALTRA CHE RITENGA O CHE SI RIVELI NECESSARIA ED ADEGUATA PER LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA, ANCHE AL FINE DI EVITARE RISCHI PER LA SALUTE ED IL DETERIORAMENTO DELL'AMBIENTE ESTERNO DELLE AREE AZIENDALI;
- CURARE IL CONTROLLO PERIODICO DI BUON FUNZIONAMENTO, DELLA PULITURA, DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI (COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI), DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO E DEI MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI, CON PARTICOLARE RIGUARDO AI DISPOSITIVI DI SICUREZZA, IN CONFORMITA' ALLE INDICAZIONI DEI FABBRICANTI, PROVVEDENDO AD ELIMINARE OGNI INCONVENIENTE CHE POSSA PREGIUDICARE LA SICUREZZA O LA SALUTE;
- DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LAVORATORI IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI PRONTO SOCCORSO E DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;
- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE, ED IN CONFORMITA' ALLE RISULTANZE DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI;
- PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI, DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE ACCERTANDO ALTRESI' CHE VI SIANO IN CONCRETO CONDIZIONI PER ADEMPIERE ED ASSICURANDOSI CHE, COMUNQUE, L'OSSERVANZA DELLE NORME E DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI DI SICUREZZA NONCHE' L'USO DEI PREDETTI STRUMENTI DI PROTEZIONE SIA ININTERROTTO;
- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL D.LGS. 81/08;
- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ART. 41 DEL D.LGS. 81/08, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
- ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;
- INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;
- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADESTRAMENTO DI CUI AGLI ARTICOLI 36 E 37 DEL D.LGS.81/08 DANDO ATTUAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE DEFINITA NEL PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E NELL'AMBITO DELLA RIUNIONE PERIODICA ART. 35 DEL D.LGS.81/08;
- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI

PROTEZIONE DELLA SALUTE;

- ELABORARE IL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 DEL D.LGS. 81/08 ED ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI CUI ALL'ART. 26, VERIFICANDO, NEL CASO DI LAVORI DA AFFIDARE AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE E PROVVEDENDO, IN CASO POSITIVO A:
 - FORNIRE DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA PROPRIA ATTIVITA';
 - COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULL'ATTIVITA' LAVORATIVA OGGETTO DEL CONTRATTO;
 - COORDINARE GLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DAI RISCHI CUI SONO ESPOSTI I LAVORATORI;
 - ESIGERE INFORMAZIONI DALLE IMPRESE APPALTATRICI E DAI LAVORATORI AUTONOMI AL FINE DI ELIMINARE RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE TRA I LAVORI DELLE DIVERSE IMPRESE COINVOLTE NELL'ESECUZIONE DELL'OPERA COMPLESSIVA;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL E ALL'IPSEMA, NONCHE' PER LORO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8, ENTRO 48 ORE DALLA RICEZIONE DEL CERTIFICATO MEDICO, A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI E LE INFORMAZIONI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO L'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, QUELLI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA AL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;
- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. 81/08;
- ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 43 DEL D.LGS. 81/08. TALI MISURE DEVONO ESSERE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITA' PRODUTTIVA, E AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI;
- NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, MUNIRE I LAVORATORI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;
- CONVOCARE LA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ARTICOLO 35 DEL D.LGS. 81/08;
- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;
- COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL E ALL'IPSEMA, NONCHE' PER LORO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DEL D.LGS. 81/08, IN CASO DI NUOVA ELEZIONE O DESIGNAZIONE, I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;
- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';
- INFORMARE SPECIFICAMENTE I LAVORATORI E PROVVEDERE ALLA FORMAZIONE ED ALL'ADDESTRAMENTO DEI MEDESIMI E, NEL CASO IN CUI SI RILEVI NECESSARIO, ANALOGAMENTE PROVVEDERE NEI CONFRONTI DEI PREPOSTI, PREDISPONENDO SPECIFICHE PROCEDURE INFORMATIVE, FORMATIVE E DI ADDESTRAMENTO RELATIVE A TUTTI I TIPI DI ATTIVITA' E DI MANSIONI LAVORATIVE, CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA, ALLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, DELLA PREVENZIONE INCENDI, DELLA LOTTA ANTINCENDIO, DELL'EVACUAZIONE, NONCHE' ALLE PROCEDURE PER FRONTEGGIARE I CASI DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
- ADOTTARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI E LE PROCEDURE IMPOSTE DAL D.LGS. 105/2015 E S.M.I. IN RELAZIONE AL CONTROLLO DEL PERICOLO DI INCIDENTI RILEVANTI CONNESSI CON SOSTANZE PERICOLOSE;
- VIGILARE PER ASSICURARE L'ADOZIONE DELLE NECESSARIE MISURE DI PROTEZIONE RIGUARDANTI LE MACCHINE IN GENERALE E, PARTICOLARMENTE, IL FUNZIONAMENTO E LA DISLOCAZIONE DI MOTORI, TRASMISSIONI ED INGRANAGGI, COMUNQUE PREDISPONENDO LE PRESCRITTE PROTEZIONI DI CIASCUNA DETERMINATA MACCHINA, APPARECCHIATURA O IMPIANTO O ATTIVITA' DI UTILIZZAZIONE DI MATERIE O PRODOTTI PERICOLOSI O NOCIVI;
- ADOTTARE TUTTE LE IDONEE MISURE PREVENTIVE, VALUTATIVE, TECNICHE IGIENICHE, SANITARIE, PROTETTIVE, ORGANIZZATIVE PROCEDURALI E DI FORMAZIONE-INFORMAZIONE RELATIVE ALLA PROTEZIONE DA EVENTUALI AGENTI CANCEROGENI E/O BIOLOGICI, PER IL COSTANTE ADEGUAMENTO A TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI IN MATERIA DALLA NORMATIVA,

CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUANTO STABILITO NEL TITOLO IX, CAPO II, E NEL TITOLO X DEL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81;

- CURARE LA TENUTA E L'AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E DEGLI ALTRI REGISTRI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA VIGENTE E/O DI FUTURA EMANAZIONE;
- ADEMPIERE ALLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TITOLO VII, CAPO II, DEL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81 PER LE ATTIVITA' CHE COMPORTINO L'USO DI VIDEO TERMINALI;
- CURARE I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLA VIGILANZA ED AL CONTROLLO NELLE MATERIE SOPRA INDICATE, INTERVENENDO IN TUTTE LE SEDI IN RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E PREVIA COMUNICAZIONE AL CONSIGLIERE DELEGATO, ANCHE NEI CONFRONTI DELL'AUTORITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA, NELLE SINGOLE FASI PROCEDIMENTALI O PROCESSUALI DI ACCERTAMENTO DI EVENTUALI ILLECITI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DALLE NORMATIVE SPECIALI IN MATERIA E, SOLO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DAL D.LGS. 19 DICEMBRE 1994, N. 758 E DAL D.LGS. 9 APRILE 2008 N. 81.

PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI SOPRA INDICATE SPETTAVANO AL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI E DI SPESA NONCHE' POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'.

ALCUNI DI TALI POTERI SONO DI SEGUITO INDICATI A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- POTERE DI ACQUISTO, DI MODIFICA, DI RIPARAZIONE DI IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE DI LAVORO, MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, MATERIALI DESTINATI AD OPERE PROVVISORIALI; POTERE DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, MERCI E MATERIALI DI CONSUMO, DI BENI E PRODOTTI IN GENERE, APPROVVIGIONAMENTI ENERGETICI E QUANT'ALTRO SIA O SI RIVELI NECESSARIO AL FINE DI GARANTIRE LA SICUREZZA O LA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO, SENZA NECESSITA' DI PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE CON ESCLUSIONE DEGLI INTERVENTI COMPORTANTI INNOVAZIONE DI CARATTERE STRUTTURALE DELL'AZIENDA; CON POTERE DI IMPEGNARE DIRETTAMENTE LA SPESA E DISPORRE I PAGAMENTI NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI;
- POTERE DI SOSPENDERE IMMEDIATAMENTE ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA IL PROTRARSI DELLA STESSA AVVENGA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DI IGIENE SUL LAVORO E DELLA NORMATIVA RICHIAMATA IN MATERIA DI SICUREZZA, OVVERO QUALORA SI VERSI IN UNA SITUAZIONE DI PERICOLO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEGLI ADDETTI, O DEGLI IMPIANTI, O DEI MACCHINARI, O DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, O DEI MEZZI DI TRASPORTO O DI SOLLEVAMENTO, O DEI MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI;
- POTERE DI SOSPENDERE IMMEDIATAMENTE ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NON RISPONDANO AI REQUISITI DI SICUREZZA PREVISTI DALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE;
- POTERE DI ESEGUIRE LE PRESCRIZIONI IMPARTITE DALL'ORGANISMO DI VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 19 DICEMBRE 1994, N. 758, LE DIFFIDE E LE DISPOSIZIONI IMPARTITE DAGLI ISPETTORI DEL LAVORO AI SENSI DEL D.P.R. 19 MARZO 1955, N. 520 E DA OGNI ALTRO ORGANO DI VIGILANZA.

IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO POSSIEDE TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLA QUALIFICA ALLO STESSO ATTRIBUITA NONCHE' TUTTI I NECESSARI POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE, CONTROLLO E SPESA PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' RELATIVE ALLA SUDETTA NOMINA.

I POTERI CONFERITI SONO ESERCITATI DAL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO IN PIENA AUTONOMIA E LO STESSO PUO' PROCEDERE A SUA VOLTA, AI SENSI DELL'ART. 16 DEL CITATO D. LGS. 9 APRILE 2008, N. 81, ALLA DELEGA DI FUNZIONI CON I RELATIVI LIMITI DI LEGGE E GARANTENDO LA VERIFICA DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI.

IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO DESIGNA UN SOSTITUTO, IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI PER LA NOMINA A DELEGATO, IN TUTTE LE SINGOLE CIRCOSTANZE O SITUAZIONI IN CUI SIA TEMPORANEAMENTE IMPEDITO, PER MALATTIA O PER ALTRA ASSENZA GIUSTIFICATA, AD ESERCITARE LE PROPRIE FUNZIONI SEGNALANDO IMMEDIATAMENTE AL DATORE DI LAVORO L'IMPEDIMENTO ED IL NOMINATIVO DEL PROPRIO VICARIO.

RIMANGONO FERMI TUTTI I POTERI ATTRIBUITI ALL'ING. MALUCELLI ANTONELLO IN FORZA DELLA PROCURA CONFERITA DAL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' "TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.", IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA PREDETTA SOCIETA' IN DATA 10 GIUGNO 2020, CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO MARGHERITA PALMA DI PERUGIA IN DATA 3 LUGLIO 2020, REP. N. 22.956, RACCOLTA N. 8846, REGISTRATO A PERUGIA IL 17 LUGLIO 2020 AL N. 12981 1T, ISCRITTO PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE DI PERUGIA IN DATA 20 LUGLIO 2020, PROTOCOLLO N. 24725 DEL 17 LUGLIO 2020.

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
affitto/comodato	25/03/2003	PG-2003-8918	TRASIMENO SERVIZ[...] C.F. 01857340549	UMBRA ACQUE S.P.A. C.F. 02634920546
trasferimento per scissione	30/10/2003	PG-2003-26412	TRASIMENO SERVIZ[...] C.F. 01857340549	UMBRA ACQUE S.P.A. C.F. 02634920546

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di scissione mediante trasferimento nella/e società'	30/04/2003	UMBRA ACQUE S.P.A. C.F. 02634920546
Scissione mediante trasferimento del patrimonio nella/e società'	26/06/2003	UMBRA ACQUE S.R.L. C.F. 02634920546

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

affitto/comodato

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 25/03/2003 Data deposito: 15/04/2003
Data protocollo: 15/04/2003 Numero protocollo: PG-2003-8918
Notaio: CRISPOLTI ADRIANO
Numero repertorio: 47205
Cedente: **TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.**
Codice fiscale: 01857340549
Cessionario: **UMBRA ACQUE S.P.A.**
Codice fiscale: 02634920546

trasferimento per scissione

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 30/10/2003 Data deposito: 20/11/2003
Data protocollo: 25/11/2003 Numero protocollo: PG-2003-26412
Cedente: **TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.**
Codice fiscale: 01857340549
Cessionario: **UMBRA ACQUE S.P.A.**
Codice fiscale: 02634920546
data effetto 20/11/2003

note

Fusioni, scissioni

progetto di scissione mediante trasferimento nella/e società'

estremi della pratica

UMBRA ACQUE S.P.A.
Codice fiscale: 02634920546
Numero repertorio economico amministrativo: PG - 230806
Sede: PERUGIA (PG)
Data atto: 30/04/2003

scissione mediante trasferimento del patrimonio nella/e società'

estremi della pratica

UMBRA ACQUE S.R.L.
Codice fiscale: 02634920546
Numero repertorio economico amministrativo: PG - 230806
Sede: PERUGIA, FRAZ. P.S.GIOVANNI (PG)
Data delibera: 26/06/2003
Data atto di esecuzione: 30/10/2003

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	117
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	01/11/1992
Attività esercitata	RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI. AUTOTRASPORTO MERCI PER CONTO TERZI; PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, E GESTIONE DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI. MANUTENZIONE DELLE AREE PUBBLICHE, DECONTAMINAZIONE E ...
Certificazioni	Qualità, Ambientale, Salute e sicurezza sul lavoro, Sicurezza delle informazioni

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/11/1992

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità

(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/01/2021)

Numero certificato: 19585/2

Data di prima emissione: 22/10/2013

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: CERTIQUALITY S.R.L.

Codice fiscale: 04591610961

Schema di Accredimento:

SCR - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro

Norma di riferimento: BS OHSAS 18001:2007

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

25 - Rifornimento Di Energia Elettrica

28 - Costruzione

Numero certificato: 28858

Data di prima emissione: 22/10/2013

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: CERTIQUALITY S.R.L.

Codice fiscale: 04591610961

Schema di Accredimento:

SCR - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro

Norma di riferimento: UNI ISO 45001:2018

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

25 - Rifornimento Di Energia Elettrica

28 - Costruzione

Numero certificato: 20661/2

Data di prima emissione: 14/04/2008

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: CERTIQUALITY S.R.L.

Codice fiscale: 04591610961

Schema di Accredimento:

SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale

Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

25 - Rifornimento Di Energia Elettrica

28 - Costruzione

Numero certificato: 20662/2

attività esercitata nella sede legale

Data di prima emissione: 29/12/2006
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: CERTIQUALITY S.R.L.
Codice fiscale: 04591610961
Schema di Accreditamento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015
Settori certificati:
39 - Altri Servizi Sociali
25 - Rifornimento Di Energia Elettrica
28 - Costruzione

Numero certificato: 25709
Data di prima emissione: 14/11/2019
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: CERTIQUALITY S.R.L.
Codice fiscale: 04591610961
Schema di Accreditamento:
SSI - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Sicurezza Delle Informazioni
Norma di riferimento: UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI. AUTOTRASPORTO MERCI PER CONTO TERZI; PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, E GESTIONE DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI. MANUTENZIONE DELLE AREE PUBBLICHE, DECONTAMINAZIONE E DISINQUINAMENTO DELL'AMBIENTE; - MANUTENZIONE CIMITERI E ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE.

ATTIVITA' SOSPESA DAL 23/01/2017 DI INSTALLAZIONE, AMPLIAMENTO, TRASFORMAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI: PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE ED UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA; RADIOTELEVISIVI ED ELETTRONICI IN GENERE, ANTENNE ED IMPIANTI DI PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE; RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE AZIONATI

DA FLUIDI LIQUIDO, AERIFORME, GASSOSO IDROSANITARI NONCHE' DI TRASPORTO, TRATTAMENTO,USO,ACCUMULO E CONSUMO DI ACQUA ALL'INTERNO DI EDIFICI; TRASPORTO E UTILIZZAZIONE DI GAS ALLO STATO LIQUIDO O AERIFORME ALL'INTERNO DI EDIFICI; SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, MONTACARICHI, SCALE MOBILI O SIMILI; PROTEZIONE ANTINCENDIO. PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO E DEPURAZIONE DELLE ACQUE.

ISCRITTO ALL'ALBO NAZIONALE DELLE IMPRESE CHE EFFETTUANO LA GESTIONE DEI RIFIUTI SEZIONE REGIONALE UMBRIA N.PG/366/O

attività secondaria esercitata nella sede legale

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI. AUTOTRASPORTO MERCI PER CONTO TERZI; PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, E GESTIONE DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI. MANUTENZIONE DELLE AREE PUBBLICHE, DECONTAMINAZIONE E DISINQUINAMENTO DELL'AMBIENTE; - MANUTENZIONE CIMITERI E ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE.

ATTIVITA' SOSPESA DAL 23/01/2017 DI INSTALLAZIONE, AMPLIAMENTO, TRASFORMAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI: PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE ED UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA; RADIOTELEVISIVI ED ELETTRONICI IN GENERE, ANTENNE ED IMPIANTI DI PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE; RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE AZIONATI

DA FLUIDI LIQUIDO, AERIFORME, GASSOSO IDROSANITARI NONCHE' DI TRASPORTO, TRATTAMENTO,USO,ACCUMULO E CONSUMO DI ACQUA ALL'INTERNO DI EDIFICI; TRASPORTO E UTILIZZAZIONE DI GAS ALLO STATO LIQUIDO O AERIFORME ALL'INTERNO DI EDIFICI; SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, MONTACARICHI, SCALE MOBILI O SIMILI; PROTEZIONE ANTINCENDIO. PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE IMPIANTIPER IL TRATTAMENTO E DEPURAZIONE DELLE ACQUE.

ISCRITTO ALL'ALBO NAZIONALE DELLE IMPRESE CHE EFFETTUANO LA GESTIONE DEI RIFIUTI SEZIONE REGIONALE UMBRIA N.PG/366/O

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività)

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

dichiarata)

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/11/1992

Codice: 28.29.99 - fabbricazione di altro materiale meccanico e di altre macchine di impiego generale nca
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 10/10/1993

Codice: 49.41 - trasporto di merci su strada
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 10/10/1993

Codice: 81.29.91 - pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/1995

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attivita' connesse
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/1995

Codice: 43.21.01 - installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 09/02/1998

Codice: 43.21.02 - installazione di impianti elettronici (inclusa manutenzione e riparazione)
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 09/02/1998

Codice: 43.22.01 - installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione) in edifici o in altre opere di costruzione
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 09/02/1998

Codice: 43.22.02 - installazione di impianti per la distribuzione del gas (inclusa manutenzione e riparazione)
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 09/02/1998

Codice: 43.22.03 - installazione di impianti di spegnimento antincendio, compresi quelli integrati (inclusa manutenzione e riparazione)
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 09/02/1998

Codice: 43.29.01 - installazione, riparazione e manutenzione di ascensori e scale mobili
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 09/02/1998

Codice: 43.29.09 - altri lavori di costruzione e installazione nca
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 09/02/1998

Codice: 38.22 - trattamento e smaltimento di rifiuti pericolosi
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
Importanza: secondaria Registro Imprese

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2020

(Dati rilevati al 30/09/2020)

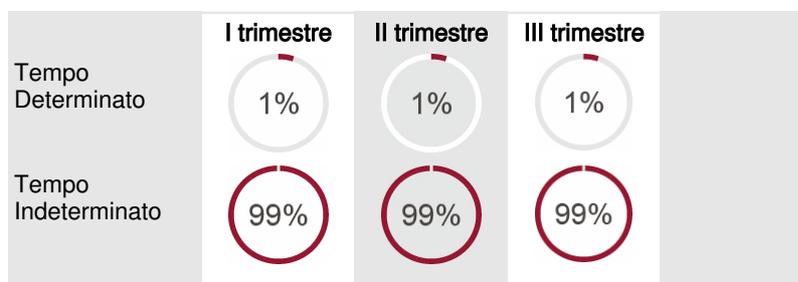
	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	117	117	116	117
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	117	117	116	117

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Collaboratori	3	5	5	5

Distribuzione dipendenti

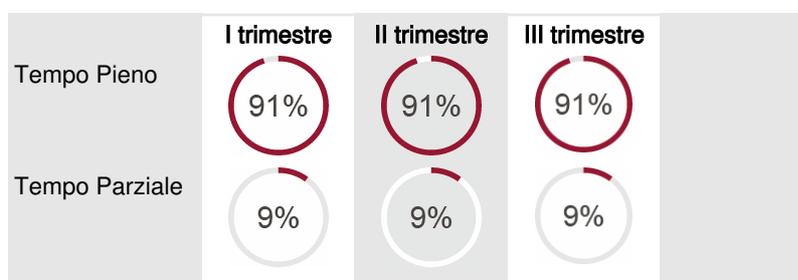
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2020)



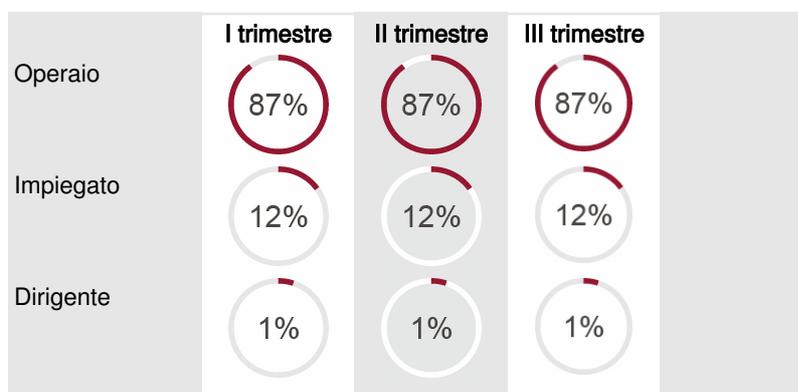
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2020)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2020)



**Addetti nel comune di
MAGIONE (PG)**
Sede e Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	81	81	81	81
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	81	81	81	81

**Addetti nel comune di
CASTIGLIONE DEL LAGO (PG)**
Unità locali: 2

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	36	36	35	36
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	36	36	35	36

Albi e Ruoli

**Albo Nazionale Gestori
Ambientali**
(fonte Ministero dell'Ambiente)

Numero iscrizione: PG/000366
Iscritta nella sezione di: PERUGIA

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: c - popolazione complessivamente servita inferiore a 100.000 abitanti e superiore o uguale a 50.000 abitanti relativamente a spazzamento meccanizzato: classe c
Data inizio: 11/05/2017
Data scadenza: 11/05/2022

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: c - popolazione complessivamente servita inferiore a 100.000 abitanti e superiore o uguale a 50.000 abitanti relativamente a centri di raccolta: classe c
Data inizio: 11/05/2017
Data scadenza: 11/05/2022

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (d.m. 3/6/2014 art.8,c.1,lett. b)
Classe: unica
Data inizio: 14/07/2006
Data scadenza: 30/08/2021

Categoria: 4 - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi
Classe: c - quantità annua complessivamente trattata superiore o uguale a 15.000 t. e inferiore a 60.000 t.
Data inizio: 11/05/2017
Data scadenza: 11/05/2022

Categoria: 5 - raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi
Classe: f - quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 t.
Data inizio: 11/05/2017
Data scadenza: 11/05/2022

Categoria: 8 - intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi
Classe: f - quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 t.
Data inizio: 02/08/2016
Data scadenza: 02/08/2021

Abilitazioni

**abilitazioni per gli impianti D.M.
37/2008**

L'impresa, ai sensi del Decreto 22 gennaio 2008 n. 37 recante norme per la sicurezza degli impianti, è abilitata, salvo le eventuali limitazioni più sotto specificate, all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del Decreto n. 37/2008 come segue:

1) Lettera A

impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere

Limitatamente a: (attività sospesa

Provincia: PG

Data accertamento: 09/04/1998

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

2) Lettera B

impianti radiotelevisivi, le antenne e gli impianti elettronici in genere

Limitatamente a: attività sospesa

Provincia: PG

Data accertamento: 09/04/1998

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

3) Lettera C

impianti di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali

Limitatamente a: impianti di riscaldamento, climatizzazione e condizionamento di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali
attività sospesa

Provincia: PG

Data accertamento: 09/04/1998

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

4) Lettera D

impianti idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie

Limitatamente a: attività sospesa

Provincia: PG

Data accertamento: 09/04/1998

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

5) Lettera E

impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali

Limitatamente a: attività sospesa

Provincia: PG

Data accertamento: 09/04/1998

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

6) Lettera F

impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili

Limitatamente a: attività sospesa

Provincia: PG

Data accertamento: 09/04/1998

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

7) Lettera G

impianti di protezione antincendio

Limitatamente a: attività sospesa

Provincia: PG

Data accertamento: 09/04/1998
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

10 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. PG/1	LOCALITA' BORGOGIGLIONE - MAGIONE (PG) CAP 06063
Unita' Locale n. PG/2	LOCALITA' PINETA N.82-82A 82/B/82C/ 82/D/82E CASTIGLIONE DEL LAGO (PG) CAP 06061

Unita' Locale n. PG/1

Indirizzo

Attivita' esercitata

Classificazione ATECORI 2007

dell'attivita'

(classificazione desunta dall'attivita' dichiarata)

Discarica

Data apertura: 01/07/1995

MAGIONE (PG)

LOCALITA' BORGOGIGLIONE - CAP 06063

RACCOLTA DI RIFIUTI SOLIDI URBANI, SPECIALI ASSIMILABILI E FANGHI

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/07/1995

Unita' Locale n. PG/2

Indirizzo

Attivita' esercitata

Classificazione ATECORI 2007

dell'attivita' (fonte Agenzia delle entrate)

Deposito

Data apertura: 15/12/2013

CASTIGLIONE DEL LAGO (PG)

LOCALITA' PINETA N.82-82A 82/B/82C/ 82/D/82E CAP 06061

frazione MACCHIE

DEPOSITO AUTOMEZZI

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	23/10/2020
------------------------	------------