

Magione, lì 31 Marzo 2013

A tutte le utenze domestiche dei Comuni di:  
Castiglione del Lago, Citta' della Pieve,  
Corciano, Magione, Paciano, Panicale,  
Passignano s/T, Piegaro, Tuoro s/T

Gentile cliente,

la rete dei centri di raccolta distribuiti sul territorio ha avuto negli ultimi anni e continua ad avere un'importanza fondamentale nel raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata, utili a tutto il territorio.

Le riciclerie si inseriscono infatti in modo determinante nel "sistema integrato" di gestione dei rifiuti, con gli altri tipi di raccolta porta a porta e stradali.

Per continuare, come sempre, a migliorare il servizio fornito, abbiamo rinnovato gli arredi e le dotazioni informatiche delle riciclerie.

Nel retro di questo volantino puo' leggere le nuove regole di accesso alle riciclerie, i rifiuti conferibili e le altre informazioni di dettaglio.

Cogliamo l'occasione per informare che la consegna dei sacchi per la raccolta differenziata della plastica continuerà fino al 31 Dicembre, dal Lunedì al Venerdì durante gli orari di apertura di ogni ricicleria, con un numero massimo di 50 pezzi all'anno per utenza.

Ricordiamo infine che, sul nostro sito internet [www.tsaweb.eu](http://www.tsaweb.eu), sono presenti tutte le informazioni riguardanti i servizi di igiene urbana e, in particolare, nella sezione "download" si possono scaricare dati e delibere riguardanti le incentivazioni decise dai Comuni a favore dei cittadini più virtuosi.

Ringraziamo per la costante collaborazione e salutiamo cordialmente.

Il Direttore  
Ing. Sisani Luciano

# REGOLAMENTO DI GESTIONE DELLE RICICLERIE

Il presente regolamento disciplina la gestione del centro di raccolta per il conferimento in forma differenziata dei rifiuti urbani in conformità alla normativa vigente.

## Art. 1 Rifiuti gestiti: elenco dei rifiuti ammessi in ogni ricicleria

RICICLERIE	Carta e cartone	Metallo	Plastica	Ingombranti	Verde	Legno	Vetro	Vetro bianco	Oli vegetali	Farmaci	Batterie	Pile	Raee R1 e R2	Raee R3, R4 e R5
Ellera Corciano	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●
Mantignana	●	●	●	●			●		●	●	●	●	●	●
Magione	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●
Passignano Pedate	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●
Passignano S.Donato	●	●	●	●		●	●		●	●	●	●		
Tuoro	●	●	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●
Cast.Lago Stazione	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●
Cast.Lago Pineta	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Paciano	●	●	●	●			●	●	●	●	●	●		●
C.Pieve Canale	●	●	●	●		●	●			●		●	●	
C.Pieve Moiano	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●
Piegaro Ripa	●	●	●	●			●		●	●	●	●		
Piegaro Pietrafitta	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●
Panicale Tavernelle	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

## Art. 2 Accesso. L'accesso in ricicleria è consentito esclusivamente:

- nei giorni e negli orari di apertura;
- alle utenze domestiche iscritte a ruolo nel comune;
- ai componenti il nucleo familiare dell'iscritto a ruolo, purché esibiscano la ricicard o la tessera sanitaria di quest'ultimo;
- al personale addetto ai servizi di igiene urbana della società concessionaria e alle ditte/società convenzionate per la raccolta di particolari categorie di rifiuti.

Il controllo degli accessi e dei conferimenti presso il cdr viene gestito attraverso l'incrocio dei dati delle ricicard e delle tessere sanitarie con i dati dell'anagrafe tributaria comunale.

## Art. 3 Orari di apertura:

Gli orari di apertura delle ricicleria sono quelli indicati nel cartello posizionato all'ingresso dell'area.

## Art. 4 Norme comportamentali per il corretto funzionamento del centro di raccolta:

Gli utenti sono invitati a conferire i rifiuti negli appositi contenitori o sulle platee, previa presentazione della apposita carta magnetica o tessera sanitaria e, se richiesto, di documento di identità, avendo cura di rispettare le relative destinazioni.

Per ottenere gli incentivi fiscali erogati dal comune di appartenenza gli utenti sono invitati ad effettuare le operazioni di pesatura delle varie frazioni conferite attraverso le apparecchiature informatiche a disposizione.

Gli utenti sono invitati ad osservare le indicazioni fornite dal personale addetto alla gestione della ricicleria e ad avvisare il personale stesso in tutti i casi di necessità (es. dubbi sulla destinazione del rifiuto, contenitore pieno, inosservanza delle norme di funzionamento da parte di altri utenti, ecc.)

Al fine di consentire il corretto funzionamento della ricicleria, le varie tipologie di rifiuti saranno accettate compatibilmente con le capacità di ricezione dei singoli contenitori presenti all'interno dello stesso.

## E' fatto divieto di:

- muoversi liberamente nell'area se non autorizzati;
- rimuovere o spostare i contenitori;
- depositare i rifiuti fuori dagli appositi contenitori;
- asportare rifiuti o effettuare cernite;
- sostare nella ricicleria oltre il tempo necessario al conferimento;
- salire sulla bilancia in fase di pesatura dei rifiuti.

## Art. 5 Compiti del personale addetto al guardianaggio.

Il personale è addetto a:

- controllo degli accessi in ricicleria (di cui all'art. 2 presente regolamento);
- controllo delle varie frazioni di rifiuto conferite dagli utenti e autorizzare lo scarico solo dopo averle verificate;
- assistenza agli utenti fornendo tutte le informazioni necessarie.

Il personale addetto non è autorizzato ad emettere sospesi a titolo di avvenuto conferimento dei rifiuti in assenza di ricicard o tessera sanitaria.

## Art. 6 Privacy.

Informativa ai sensi dell'Art. 13 D.Lgs 30/06/03 N. 196

I dati sono raccolti per le seguenti finalità:

Esecuzione degli obblighi derivanti dal contratto di appalto per la gestione integrata dei rifiuti urbani. In relazione alla sopramenzionata finalità il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati nonché la piena osservanza della legge. I dati di cui sopra potranno essere comunicati agli uffici pubblici competenti.

Il titolare del trattamento dei dati è la Trasimeno Servizi Ambientali: TSA SPA p.iva 01857340549 Loc. Soccorso 107, 06063 Magione, il responsabile del trattamento è il responsabile amministrazione e finanza.