



La TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI TSA S.p.A. è una società per azioni a capitale misto pubblico e privato fondata nel 1990 tra i Comuni del Trasimeno e Corciano, la GE.SE.NU. SpA, la Vetreria Cooperativa Piegarese Soc. Coop..

La TSA opera nel campo della:

- Igiene urbana (raccolta e trasporto rifiuti, spazzatura strade e altro);
- Raccolta differenziata di rifiuti da recuperare, riutilizzare e smaltire;
- Gestione di centri di raccolta integrata dei rifiuti (centri di raccolta);
- Progettazione, realizzazione e gestione di impianti di smaltimento (discariche);
- Progettazione, realizzazione e gestione di impianti di depurazione di reflui civili ed industriali.

Data la natura delle attività della TSA S.p.A. e le evoluzioni normative, la Direzione Generale considera un dovere necessario e una priorità gestionale dare la garanzia della sicurezza delle informazioni sia interne che dei propri Clienti (Pubblici e Privati) e Fornitori nonché la salvaguardia dei principi di l'integrità, disponibilità e riservatezza dei dati detenuti.

Pertanto la Direzione Generale ha deciso di implementare un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni basato sulla UNI CEI ISO/IEC 27001:2014, con la finalità di offrire ai suoi Clienti garanzie di servizio in particolare per quanto riguarda la sicurezza delle informazioni, mantenendo così un elevato livello di protezione dei dati affidati all'Azienda.

Con tale sistema, infatti, la TSA S.p.A. persegue i seguenti obiettivi:

- proteggere da tutte le minacce, interne o esterne, intenzionali o accidentali, il patrimonio informativo aziendale, ivi comprese le informazioni e i dati relativi a clienti e fornitori;
- dare evidenza che i servizi erogati non causino direttamente un aumento dei rischi per i clienti.

Per il raggiungimento di tali obiettivi, la TSA S.p.A. ha specificato nella documentazione del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni le modalità di valutazione e i criteri di gestione dei rischi, valutando gli investimenti economici che l'implementazione e il mantenimento del Sistema di Gestione potrà comportare.

Pertanto, la TSA S.p.A. si impegna, nel rispetto dei requisiti cogenti, a:

- tutelare le credenziali di accesso ai propri sistemi informatici e alle proprie attrezzature da parte dell'utenza aziendale affinché le informazioni siano protette da accessi non autorizzati nel rispetto della riservatezza e siano disponibili agli utenti autorizzati quando ne hanno bisogno.
- accrescere la consapevolezza del personale interno in materia di sicurezza delle informazioni affinché le informazioni stesse non vengano rivelate a persone non



autorizzate a seguito di azioni deliberate o per negligenza e, nel rispetto dell'integrità, siano salvaguardate da modifiche non autorizzate

- individuare i beni critici per le attività dell'Azienda, le informazioni e i dati sensibili, interni o meno, fondamentali per la gestione del sistema e il suo mantenimento
- analizzare le violazioni della sicurezza delle informazioni e dei possibili punti deboli
- implementare un sistema documentale che vada a perseguire per i punti specificati della norma, la sicurezza dei dati e delle informazioni aziendali, e delle strutture adibite alla loro conservazione.

La Direzione Aziendale, quale strumento per conseguire gli obiettivi di sicurezza perseguiti, si impegna quindi a guidare e mantenere attivo il Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni conforme alla norma UNI CEI ISO/IEC 27001:2014 e a soddisfarne tutti i requisiti applicabili secondo i principi del miglioramento continuo. La Direzione al fine di rendere operative le linee generali di politica per la sicurezza delle informazioni qui espresse, emette ogni anno il "Piano Obiettivi Aziendali" che dispiega le azioni operative, i risultati attesi, le responsabilità e le risorse assegnate.

Si impegna inoltre ad adottare iniziative gestionali che consentano la comprensione e condivisione della filosofia e delle procedure del Sistema di Gestione da parte di tutto il personale e la sua efficace ed efficiente implementazione secondo le responsabilità proprie di ogni settore aziendale.

La Direzione Generale controlla che le azioni disposte siano correttamente attuate e risultino adeguate ad assicurare in ogni momento il controllo dei processi, delle prestazioni e dei servizi forniti conformemente agli impegni assunti ed alle aspettative individuate.

La Direzione Generale infine si impegna a diffondere tale Politica a tutte le risorse interne ed esterne, ai Clienti e ai Fornitori, e a valutarla periodicamente in sede di Riesame della Direzione per verificarne l'adeguatezza ed eventualmente revisionarla anche alla luce di cambiamenti negli assets.

Il Direttore Generale  
Antonello Malucelli