

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.



GMHPCJ

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MAGIONE (PG) VIA DEL PIANO 6 CAP 06063 STRADARIO 81201
Domicilio digitale/PEC	amministrazionetsa@legalmail.it
Telefono	075 827721
Numero REA	PG - 163846
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01857340549
Partita IVA	01857340549
Codice LEI	815600B368B4B1315634
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	06/09/1990
Data iscrizione	02/11/1990
Data ultimo protocollo	29/05/2025
Presidente Consiglio Amministrazione	MALIZIA FEDERICO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Amministratore Delegato	LUTAZI ALESSIO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/11/1992
Attività esercitata	raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani. autotrasporto merci per conto terzi; progettazione, costruzione, e gestione di impianti per il trattamento dei rifiuti. manutenzione delle aree pubbliche, decontaminazione e
	...
Codice ATECO	38.11.00
Codice NACE 2.1	38.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	1.500.000,00
Addetti al 31/03/2025	147
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	11
Amministratori	5
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	13
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	11
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2024 - 2023 - 2022 - 2021 - 2020 - ...
---------	--



Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'UMBRIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

QUALITA'

Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	89

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
5 Amministratori	8
6 Sindaci, membri organi di controllo	12
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	14
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	20
9 Attività, albi ruoli e licenze	21
10 Sedi secondarie ed unita' locali	29
11 Aggiornamento impresa	32

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MAGIONE (PG) VIA DEL PIANO 6 CAP 06063 stradario 81201 Telefono: 075 827721
Domicilio digitale/PEC	amministrazionetsa@legalmail.it
Partita IVA	01857340549
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	PG - 163846
Data iscrizione Registro Ditte	02/11/1990

codice LEI
(fonte LOU InfoCamere)

815600B368B4B1315634
Data scadenza: 08/08/2025

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01857340549 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 06/09/1990
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: LA GESTIONE DEI SERVIZI DI NETTEZZA URBANA E COMPLEMENTARI; LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, MANUTENZIONE ORGANIZZAZIONE E RIORDINAMENTO DI SERVIZI ED IMPIANTI DI NETTEZZA URBANA, DEPURAZIONE DELLE ...
Poteri da statuto	LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA UN NUMERO VARIABILE DA CINQUE A SETTE MEMBRI ELETTI SECONDO LE INDICAZIONI E PRESCRIZIONI PREVISTE DALL'ART. 12 - 2' COMMA - DELLO STATUTO. GLI ...

...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01857340549
del Registro delle Imprese dell'UMBRIA
Precedente numero di iscrizione: PG039-21696
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 09/12/2023

informazioni costitutive

Denominazione: TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.
Data atto di costituzione: 06/09/1990

iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 24/10/1990

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1991
Scadenza esercizi successivi: 31/12

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: LA GESTIONE DEI SERVIZI DI NETTEZZA URBANA E COMPLEMENTARI; LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, MANUTENZIONE ORGANIZZAZIONE E RIORDINAMENTO DI SERVIZI ED IMPIANTI DI NETTEZZA URBANA, DEPURAZIONE DELLE ACQUE, COMPLEMENTARI E COMUNQUE CONNESSI PER CONTO PROPRIO E DI TERZI; L'ASSUNZIONE DI SERVIZI PUBBLICI E PRIVATI NEL SETTORE DI NETTEZZA URBANA E COMPLEMENTARI O IN ALTRI SETTORI EXTRA URBANI PER ATTIVITA' AGRICOLE ZOOTECHNICHE, INDUSTRIALI, COMMERCIALI E ARTIGIANE; LA COSTRUZIONE, PARTECIPAZIONE, GESTIONE DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO E TRASFORMAZIONE DEI RIFIUTI SOLIDI E LIQUIDI E LA COMMERCIALIZZAZIONE DEI LORO DERIVATI SIA IN CONTO PROPRIO CHE IN CONTO TERZI; L'ACQUISIZIONE E LA SPERIMENTAZIONE DI NUOVE TECNOLOGIE, PER LA RICERCA SCIENTIFICA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLO STUDIO DI NUOVE FONTI ENERGETICHE; LA TUTELA ECOLOGICA, NONCHE' LA PULIZIA, LA RACCOLTA, IL TRASPORTO CON ATTREZZATURE SPECIALI E NON DEI RIFIUTI SOLIDI E LIQUIDI; AUTOTRASPORTO MERCI PER CONTO TERZI; COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI ATTINENTI LA PROPRIA ATTIVITA'; LA PARTECIPAZIONE A SOCIETA' AVENTI SCOPI RIENTRANTI NELLO SCOPO SOCIALE; ASSUMERE PARTECIPAZIONI O ACCETTARE INTERESSENZE DI ALTRE IMPRESE, AZIENDE O ENTI ANCHE PUBBLICI COME REGIONE, PROVINCE, COMUNI E CONSORZI OPERANTI NELLA REGIONE UMBRIA E/O FUORI; LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, IL RIORDINO, LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE DI ACQUEDOTTI, FOGNATURE, GASDOTTI O ALTRE OPERE SIMILI, NONCHE' DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO E LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE; LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, IL RIORDINO, LA GESTIONE DI LAVORI IDRAULICI DI OGNI NATURA, OPERE DI IRRIGAZIONE, DEPURAZIONE, BONIFICHE, IMPIANTI IDROELETTRICI, ENERGETICI ED INDUSTRIALI IN GENERE, PER CONTO PROPRIO O TERZI; GESTIONE DI SERVIZI DI PUBBLICHE AFFISSIONI E PUBBLICITA'; GESTIONE CONNESSA ALL'ATTIVITA' DEI CIMITERI; PIU' IN GENERALE LA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE RIORDINO E

MANUTENZIONE E GESTIONE DI INFRASTRUTTURE DI INTERESSE PUBBLICO E IN PARTICOLARE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI ASSOCIATE. LE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO SOCIALE POTRANNO ESSERE ESERCITATE DIRETTAMENTE O A MEZZO PARTECIPAZIONI DI CONTROLLO O RIFERIMENTO IN ALTRE SOCIETA', DI PERSONE O DI CAPITALI, FATTA SALVA LA FACOLTA' DI ACQUISTARE PARTECIPAZIONI ANCHE DI MINORANZA IN ALTRE IMPRESE O SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O COMPLEMENTARE AL PROPRIO, PURCHE' NEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 2361 C.C., E SENZA CHE CIO' COMPORTI SOLLECITAZIONE AL PUBBLICO. LA CAPACITA' DELLA SOCIETA' E' GENERALE, QUINDI GLI ORGANI SOCIALI POTRANNO COMPIERE TUTTI GLI ATTIVI RITENUTI UTILI IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO, POTRANNO IN PARTICOLARE PRESTARE GARANZIE REALI O PERSONALI A FAVORE DI TERZI; LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE RICEVERE PRESTITI DA SOCI, SOCIETA' CONTROLLANTI, CONTROLLATE (ANCHE DA UNA STESSA CONTROLLANTE), COLLEGATE, PURCHE' NEI LIMITI E SOTTO L'OSSERVANZA DELL'ART. 11 D.LGS N. 385/1993 E SUCCESSIVE DISPOSIZIONI DI ATTUAZIONE. E' FATTO DIVIETO DI ESERCITARE ATTIVITA' PROFESSIONALI RISERVATE O RICONDUCIBILI ALLA QUALIFICA DI INTERMEDIARIO FINANZIARIO DI CUI ALL'ART. 106 D.LGS N. 385/1993.

Poteri

poteri da statuto

LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA UN NUMERO VARIABILE DA CINQUE A SETTE MEMBRI ELETTI SECONDO LE INDICAZIONI E PRESCRIZIONI PREVISTE DALL'ART. 12 - 2' COMMA - DELLO STATUTO. GLI AMMINISTRATORI DURANO IN CARICA SINO AD UN MASSIMO DI TRE ESERCIZI, PIU' PRECISAMENTE SINO ALL'ASSEMBLEA DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO RELATIVO ALL'ULTIMO ESERCIZIO DI DURATA DELLA CARICA. QUANDO NON VI ABBAIA PROVVEDUTO L'ASSEMBLEA, ELEGGE TRA I SUOI MEMBRI IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE, TRA I SUOI MEMBRI, UN CONSIGLIERE DELEGATO DETERMINANDONE I POTERI. IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' NOMINARE DIRETTORI GENERALI, DIRETTORI E PROCURATORI, DETERMINANDONE I POTERI, LE ATTRIBUZIONI E GLI EMOLUMENTI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' SENZA ECCEZIONI DI SORTA HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNO PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE IN MODO TASSATIVO RISERVA ALL'ASSEMBLEA. AL CONSIGLIERE DELEGATO VENGONO CONFERITI I POTERI CHE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RITIENE OPPORTUNI E COMUNQUE INERENTI L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', COMPRESI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E L'USO DELLA FIRMA SOCIALE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI E DELLE MATERIE OGGETTO DI DELEGA. IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' DELEGARE ULTERIORI ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' DEI SUOI MEMBRI AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 2381 DEL C.C.. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E L'USO DELLA FIRMA SOCIALE, SIA DI FRONTE AI TERZI SIA IN GIUDIZIO, SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. AL CONSIGLIERE DELEGATO SPETTA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E L'USO DELLA FIRMA SOCIALE, SIA DI FRONTE AI TERZI SIA IN GIUDIZIO, NEI LIMITI DELLE SUE ATTRIBUZIONI DI CUI ALL'ART. 20. DELLO STATUTO.

Altri riferimenti statuari

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

ADEGUAMENTO DELLO STATUTO AI SENSI DEL D.LGS. N.6/2003

modifica articoli dello statuto

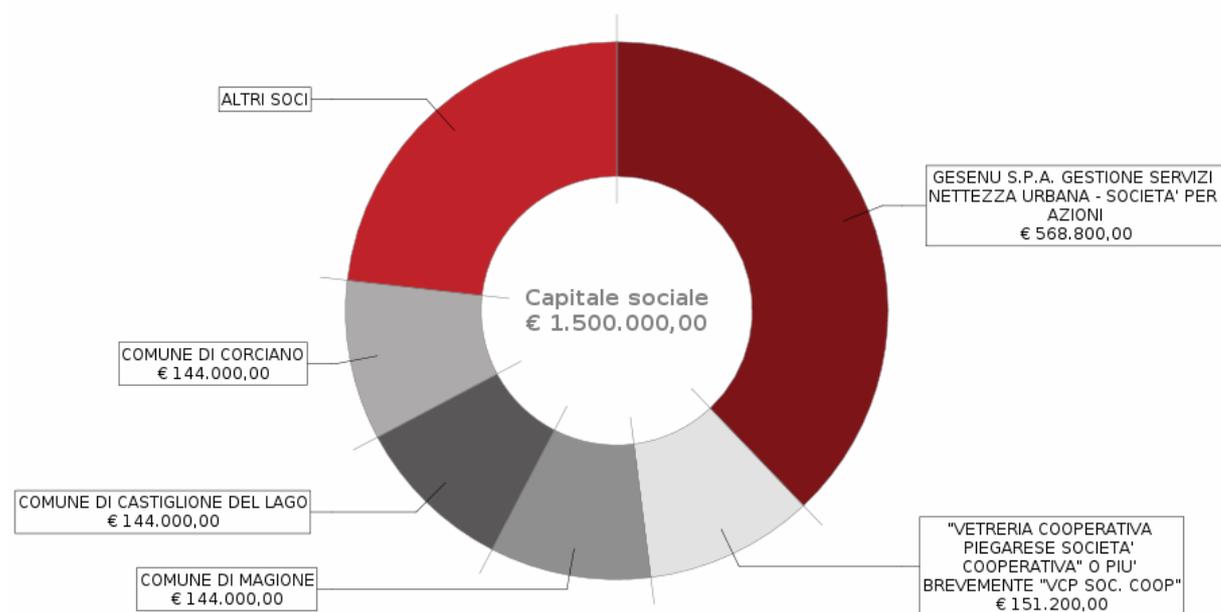
ARTT. 8 - 10 - 12 - 15 - 16 - 17 - 20 - 22 - AGGIUNTA DELL'ART. 23 (RINUMERAZIONE DEI SUCCESSIVI ARTICOLI)

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	1.500.000,00
	Sottoscritto:	1.500.000,00
	Versato:	1.500.000,00
Azioni	Numero azioni:	300.000
	Valore:	5,00 Euro

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 29/05/2025



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
GESENU S.P.A. GESTIONE SERVIZI NETTEZZA URBANA - SOCIETA' PER AZIONI 01162430548	113.760	568.800,00	37,92 %	proprietà
"VETRERIA COOPERATIVA PIEGARESE SOCIETA' COOPERATIVA" O PIU' BREVEMENTE "VCP SOC. COOP" 00161060546	30.240	151.200,00	10,08 %	proprietà
COMUNE DI MAGIONE 00349480541	28.800	144.000,00	9,6 %	proprietà
COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO 00366960540	28.800	144.000,00	9,6 %	proprietà
COMUNE DI CORCIANO 00430370544	28.800	144.000,00	9,6 %	proprietà
COMUNE DI PASSIGNANO SUL TRASIMENO 00443490545	14.400	72.000,00	4,8 %	proprietà
COMUNE DI PANICALE 00449310549	14.400	72.000,00	4,8 %	proprietà
COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE 80004810547	14.400	72.000,00	4,8 %	proprietà
COMUNE DI TUORO SUL TRASIMENO 00412840548	12.000	60.000,00	4 %	proprietà
COMUNE DI PIEGARO 00448170548	9.600	48.000,00	3,2 %	proprietà
COMUNE DI PACIANO 00436320543	4.800	24.000,00	1,6 %	proprietà

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 29/05/2025

pratica con atto del 06/05/2025

Data deposito: 29/05/2025
Data protocollo: 29/05/2025
Numero protocollo: PG-2025-34128

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
1.500.000,00 Euro

L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie

Proprieta'

**GESENU S.P.A. GESTIONE
SERVIZI NETTEZZA URBANA -
SOCIETA' PER AZIONI**

Quota composta da: 113.760 azioni ordinarie
pari a nominali: 568.800,00 Euro

Codice fiscale: 01162430548

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **GESENU SPA - GESTIONE
SERVIZI NETTEZZA URBANA**

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**"VETRERIA COOPERATIVA
PIEGARESE SOCIETA'
COOPERATIVA" O PIU'
BREVEMENTE "VCP SOC. COOP"**

Quota composta da: 30.240 azioni ordinarie
pari a nominali: 151.200,00 Euro

Codice fiscale: 00161060546

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **VETRERIA COOPERATIVA
PIEGARESE SOCIETA' COOPERATIVA**

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**COMUNE DI CASTIGLIONE DEL
LAGO**

Quota composta da: 28.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 144.000,00 Euro

Codice fiscale: 00366960540

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI MAGIONE

Quota composta da: 28.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 144.000,00 Euro

Codice fiscale: 00349480541

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI CORCIANO

Quota composta da: 28.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 144.000,00 Euro

Codice fiscale: 00430370544

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI CITTA' DELLA PIEVE

Quota composta da: 14.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 72.000,00 Euro

Codice fiscale: 80004810547

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**COMUNE DI PASSIGNANO SUL
TRASIMENO**

Quota composta da: 14.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 72.000,00 Euro

Codice fiscale: 00443490545

Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 14.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 72.000,00 Euro

COMUNE DI PANICALE

Codice fiscale: 00449310549
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 12.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 60.000,00 Euro

COMUNE DI TUORO SUL
TRASIMENO

Codice fiscale: 00412840548
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 9.600 azioni ordinarie
pari a nominali: 48.000,00 Euro

COMUNE DI PIEGARO

Codice fiscale: 00448170548
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 4.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 24.000,00 Euro

COMUNE DI PACIANO

Codice fiscale: 00436320543
Tipo di diritto: proprieta'

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

MALIZIA FEDERICO

Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

LUTAZI ALESSIO

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

ALUNNI PROIETTI MASSIMO

Consigliere

STENTELLA ALESSANDRO

Consigliera

BANELLA MARGHERITA

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

MALIZIA FEDERICO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a PERUGIA (PG) il 06/06/1983
Codice fiscale: MLZFRC83H06G478G
PANICALE (PG)
VIA GERARDO DOTTORI 9 CAP 06064
Indirizzo di posta elettronica certificata: federicomalizia@pec.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 20/12/2024
Data iscrizione: 17/01/2025
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina: 20/12/2024

Data iscrizione: 17/01/2025

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

poteri

DELEGHE ESCLUSIVE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
AL PRESIDENTE VENGONO CONFERITE ESCLUSIVAMENTE LE SEGUENTI DELEGHE DI CARATTERE
NON GESTIONALE, OVVERO:

A) CURARE I RAPPORTI CON GLI AZIONISTI.

B) CURARE I RAPPORTI, A LIVELLO POLITICO-AMMINISTRATIVO, CON LE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI PREPOSTE O COMUNQUE AVENTI COMPETENZE SUI SERVIZI ESPLETATI
DALLA SOCIETA'.

C) CURARE I RAPPORTI, A LIVELLO POLITICO-AMMINISTRATIVO, CON ALTRI ENTI E
IMPRESE OPERANTI NEI SETTORI DEI SERVIZI RIFIUTI, ANCHE AI FINI DI ATTUARE
FORME DI COLLABORAZIONE ED AGGREGAZIONI.

D) CURARE LE POLITICHE DI IMMAGINE DELLA SOCIETA'.

E) ESERCITARE FUNZIONI DI IMPULSO E DI COORDINAMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIETARIA
E AZIENDALE.

F) PROMUOVERE A LIVELLO POLITICO-AMMINISTRATIVO LA RICERCA DI NUOVE
OPPORTUNITA' COMMERCIALI PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DELLE SOCIETA'.

IL PRESIDENTE DOVRA' RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AD OGNI RIUNIONE
DELLO STESSO E COMUNQUE ALMENO UNA VOLTA AL MESE SULLE PRINCIPALI ATTIVITA'
COMPIUTE NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA.

Amministratore Delegato

LUTAZI ALESSIO

Rappresentante dell'impresa

Nato a PERUGIA (PG) il 10/07/1976

Codice fiscale: LTZLSS76L10G478B

domicilio

PERUGIA (PG)

VIA DELLA MADONNA ALTA 29 CAP 06128 FRAZIONE MADONNA ALTA

Indirizzo di posta elettronica certificata: alessio.lutazi@ingpec.eu

carica

consigliere

Data atto di nomina: 12/09/2023

Data di prima iscrizione: 21/11/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina: 02/10/2023

Data iscrizione: 27/10/2023

Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio

Data presentazione carica: 24/10/2023

poteri

A) PRENDERE VISIONE DEI BUDGET E DEI PROGETTI DI INVESTIMENTO ELABORATI DAGLI
UFFICI COMPETENTI DELLA SOCIETA' E SOTTOPORLI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

B) ACQUISTARE E VENDERE IMPIANTI, MACCHINARI, AUTOVEICOLI, ATTREZZATURE ED IN
GENERE BENI MOBILI E STRUMENTALI E NON STRUMENTALI, NONCHE' VENDERE MERCI,
MATERIALI E PRODOTTI FINITI. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA
FINO ALLA CONCORRENZA DI E. 250.000,00 PER CIASCUN CONTRATTO DI ACQUISTO O DI
VENDITA. OVE GLI ACQUISTI E LE VENDITE SIANO GIA' PREVISTI IN PIANI DI
INVESTIMENTO APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA DELEGA NON AVRA'
ALCUNA LIMITAZIONE RELATIVA ALL'IMPORTO DEL CONTRATTO.

C) RILASCIARE CERTIFICATI, DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI PER USO FISCALE,
ESTRATTI DEI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI
ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI CHE PER ALTRI ENTI O PRIVATI,
SOTTOSCRIVERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' OGNI TIPO DI DICHIARAZIONE
DOGANALE RICHIESTA PER LE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE E PER QUELLE DI
ESPORTAZIONE, GLI AVVISI DI SPEDIZIONE, LE ISTANZE PER IL RILASCIO E LA PROROGA
DI BENESTARE BANCARI, NONCHE' LE FATTURE, LE NOTE DI CREDITO, LE NOTE DI DEBITO
EMESSE DALLA SOCIETA'.

D) ESIGERE CREDITI A QUALUNQUE TITOLO, RISCOUTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL
TESORO, VAGLIA E ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DA QUALUNQUE
UFFICIO O ENTE PUBBLICO O PRIVATO, COMPRESSE LE TESORERIE DELLO STATO O LE CASSE
O AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, RILASCIANDO VALIDE QUIETANZE E DISCARICHI.

E) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI OPERAZIONE CON LA TESORERIA DELLO STATO, LE REGIONE, LE PROVINCE E I COMUNI, L'AMMINISTRAZIONE DELLE FERROVIE DELLO STATO E QUALUNQUE ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, CON PIENA FACOLTA' DI DEPOSITARE E RITIRARE SOMME, VALORI E INTERESSI, RILASCIANDO QUIETANZA.

F) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO IMPRESE E UFFICI FERROVIARI, TRANVIARI, DOGANALI, DI NAVIGAZIONE E DI TRASPORTO IN GENERE, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, IN TUTTE LE OPERAZIONI DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO MERCI, VALORI, PACCHI, EFFETTI, LETTERE RACCOMANDATE, ASSICURATE E CON VALORE DICHIARATO, PIEGHI DI QUALSIASI SPECIE.

G) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI E POLIZZE DI ASSICURAZIONE DI QUALSIASI NATURA, PAGANDO I RELATIVI PREMI, RISCOUTERE INDENNIZZI E RIMBORSI DI PREMI DA IMPRESE ASSICURATIVE.

H) STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE, DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, DI LOCAZIONE MOBILIARE E IMMOBILIARE (MA NON DI AZIENDE, NE' DI COMPLESSI AZIENDALI), DI SPEDIZIONE, DI TRASPORTO E DI OGNI ALTRO TIPO DI SERVIZIO. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA FINO ALLA CONCORRENZA DI E. 250.000,00 PER CIASCUN CONTRATTO. OVE I CONTRATTI SIANO GIA' PREVISTI IN PIANI DI INVESTIMENTO APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA DELEGA NON AVRA' ALCUNA LIMITAZIONE RELATIVA ALL'IMPORTO DEL CONTRATTO.

I) NOMINARE, REVOCARE, E/O SOSTITUIRE, NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA DI CUI ALLA PRECEDENTE LETTERA, IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E TUTTE LE FIGURE PROFESSIONALI UTILI AL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI SETTORE, QUALE, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, IL D.LGS. 36 DEL 31 MARZO 2023.

L) STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI PER LA MANUTENZIONE DI FABBRICATI, BENI IMMOBILI IN GENERE, IMPIANTI E MACCHINARI. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA FINO ALLA CONCORRENZA DI E. 250.000,00 PER CIASCUN CONTRATTO. OVE I CONTRATTI SIANO GIA' PREVISTI IN PIANI DI INVESTIMENTO APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA DELEGA NON AVRA' ALCUNA LIMITAZIONE RELATIVA ALL'IMPORTO DEL CONTRATTO.

M) ELEVARE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI, E PROCEDERE AD ATTI CONSERVATIVI ED ESECUTIVI, CURARNE OCCORRENDO LA REVOCA, CON FACOLTA' DI RINUNCIARE, TRANSIGERE E CONCILIARE.

N) TRARRE E GIRARE ASSEGNI BANCARI E POSTALI, GIRARE TITOLI DI CREDITO IN GENERE, ANCHE PER LO SCONTO, ESEGUIRE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA', ORDINARE PAGAMENTI E DISPOSIZIONI A FAVORE DI TERZI A BANCHE ED UFFICI POSTALI. LA DELEGA DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA E' CONCESSA FINO ALLA CONCORRENZA DI E. 250.000,00 PER CIASCUNA OPERAZIONE BANCARIA. OVE LE OPERAZIONI BANCARIE SIANO GIA' PREVISTE IN PIANI DI INVESTIMENTO APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA DELEGA NON AVRA' ALCUNA LIMITAZIONE RELATIVA ALL'IMPORTO DEL CONTRATTO.

O) RICHIEDERE IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI A BANCHE E DI POLIZZE CAUZIONALI AD IMPRESE ASSICURATIVE, A FAVORE DI TERZI E PER GARANTIRE OBBLIGAZIONI O IMPEGNI DELLA SOCIETA'. FINO ALLA CONCORRENZA DI E. 200.000,00 PER CIASCUNA FIDEIUSSIONE O CAUZIONE, FERMO L'OBBLIGO DI NON FRAZIONARE OPERAZIONI GENETICAMENTE UNITARIE.P) COMPIERE LE NORMALI OPERAZIONI BANCARIE SU BASI COPERTE O NEI LIMITI DEI FIDI ACCORDATI, STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI RELATIVI A CASSETTE DI SICUREZZA ED APRIRE LE MEDESIME.

Q) ACQUISTARE E VENDERE TITOLI DI SATO, OBBLIGAZIONI E TITOLI ASSIMILATI, ANCHE CON OPERAZIONI DI PRONTO CONTRO TERMINE, DARLI E RICEVERE A RIPOSTO, AGENDO ESCLUSIVAMENTE SU BASI COPERTE.

R) AL CONSIGLIERE DELEGATO SONO ALTRESI' ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, N. 81 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI DURANTE IL LAVORO, IN TUTTO CON FACOLTA' DI DELEGA AI SENSI DELL'ART. 16 DEL MEDESIMO DECRETO. IN TAL SENSO IL CONSIGLIERE DELEGATO POTRA':

A) DEFINIRE LE STRUTTURE FUNZIONALI DELLA SOCIETA' E DELLE EVENTUALI CONTROLLATE, SOTTOPONENDOLE ALL'APPROVAZIONE SULLA BASE DEGLI INDIRIZZI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

B) VIGILARE SUL RISPETTO DEI CRITERI DI ASSUNZIONE E DI GESTIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEL BUDGET ANNUALE FISSATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

C) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ASSUNZIONE DEI DIRIGENTI;

D) ASSUMERE, NOMINARE E LICENZIARE IL PERSONALE NON RIENTRANTE NELLA CATEGORIA DEI DIRIGENTI, IN COERENZA CON LE PREVISIONI CONTENUTE NEI BUDGETS ANNUALI;

E) ESERCITARE I POTERI GERARCHICI SUL PERSONALE DIPENDENTE E PER L'EFFETTO ASSUMERE E PROMUOVERE IN QUALITA' DI DATORE DEL LAVORO, LE SANZIONI DISCIPLINARI, IL LICENZIAMENTO E QUALSIASI ALTRO PROVVEDIMENTO NEI CONFRONTI DI OPERAI, IMPIEGATI, COMMESSI E AUSILIARI, NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA GIUSLAVORISTICA E DEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE APPLICATO.

S) SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'.

T) CURARE I RAPPORTI CON IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI NOMINATO AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679, E VIGILARE SUL CORRETTO ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IMPOSTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.
U) AFFIDARE INCARICHI DI CONSULENZA STRAGIUDIZIALE E PROFESSIONALE PER LE ESIGENZE DI ORDINARIA GESTIONE DELLA SOCIETA' ED IN RELAZIONE ALLE AREE RICOMPRESE DALLA SUA DELEGA, CON IL LIMITE DI E. 139.000,00 PER CIASCUN INCARICO E L'OBBLIGO DI NON FRAZIONARE INCARICHI GENETICAMENTE UNITARI, INCLUSALA NOMINA DI AVVOCATI PER I PROCEDIMENTI GIUDIZIALI E ADR.
V) NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI E/O DELEGATI PER ATTI SINGOLI O PER CATEGORIE DI ATTI, NEI LIMITI DELLE DELEGHE A LUI CONCESSE.
IL CONSIGLIERE DELEGATO DOVRA' RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AD OGNI RIUNIONE DELLO STESSO E COMUNQUE ALMENO UNA VOLTA AL MESE SULLE PRINCIPALI OPERAZIONI COMPIUTE NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA.

Consigliere

ALUNNI PROIETTI MASSIMO

domicilio

Nato a MAGIONE (PG) il 31/07/1956
Codice fiscale: LNNMSM56L31E805F
MAGIONE (PG)
VIA ROCCA MORALDI 6 CAP 06063 FRAZIONE SOCCORSO
Indirizzo di posta elettronica certificata: massimo.alunniproietti@legalmail.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 12/09/2023
Data di prima iscrizione: 04/10/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

Consigliere

STENTELLA ALESSANDRO

domicilio

Nato a PERUGIA (PG) il 27/03/1965
Codice fiscale: STNLSN65C27G478Q
PERUGIA (PG)
STRADA DEI CAPPUCCINELLI, 22 06131 CAP 06131
Indirizzo di posta elettronica certificata: avv.alessandro@pec.studiolegalestentella.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 12/09/2023
Data di prima iscrizione: 15/03/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

Consigliera

BANELLA MARGHERITA

domicilio

Nata a CASTIGLIONE DEL LAGO (PG) il 05/11/1983
Codice fiscale: BNLMGH83S45C309C
CASTIGLIONE DEL LAGO (PG)
VIA CARLO EMILIO 8 CAP 06061
Indirizzo di posta elettronica certificata: margherita.banella@pec.it

carica

consigliera
Data atto di nomina: 12/09/2023
Data iscrizione: 19/10/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

6 Sindaci, membri organi di controllo

Sindaco	GRAZIANI FILIBERTO
Societa' Di Revisione	KPMG S.P.A.
Presidente Del Collegio Sindacale	SOLDANI ISABELLA IPPOLITA
Sindaco Supplente	ORLANDI FRANCESCO
Sindaco	TRICOLI MATTEO ALESSIO ANTONIO
Sindaco Supplente	SCIUTTINI ANDREA

Organi di controllo collegio sindacale

Numero in carica: 5

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Sindaco

GRAZIANI FILIBERTO

domicilio

Nato a PERUGIA (PG) il 23/01/1976
Codice fiscale: GRZFBR76A23G478V
PANICALE (PG)
VIA COLLE CALZOLARO 44 A CAP 06064

carica

sindaco
Data atto di nomina: 12/09/2023
Data di prima iscrizione: 04/09/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 09/10/2023
Numero: 145708
Data: 18/06/2007
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Numero: .
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Societa' Di Revisione

KPMG S.P.A.

sede

Codice fiscale: 00709600159
MILANO (MI)
VITTOR PISANI 25 CAP 20124

carica

societa' di revisione
Data atto di nomina: 12/09/2023
Data di prima iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Numero: 70623
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Numero: .
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

**Presidente Del Collegio
Sindacale**

SOLDANI ISABELLA IPPOLITA

domicilio

Nata a PERUGIA (PG) il 04/11/1967
Codice fiscale: SLDSL67S44H501A
PERUGIA (PG)
VIA IX SETTEMBRE 3 CAP 06121

carica

presidente del collegio sindacale
Data atto di nomina: 12/09/2023
Data iscrizione: 19/10/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Data presentazione carica: 09/10/2023

carica

sindaca
Data atto di nomina: 12/09/2023
Data di prima iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Numero: 63836
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

ORLANDI FRANCESCO

domicilio

Nato a SANSEPOLCRO (AR) il 21/11/1987
Codice fiscale: RLNFNC87S211155C
SANSEPOLCRO (AR)
VIA G.BIANCHINI 22 CAP 52037

carica

sindaco supplente
Data atto di nomina: 12/09/2023
Data di prima iscrizione: 20/07/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Numero: 172434
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

registro revisori legali

Numero: .
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

**TRICOLI MATTEO ALESSIO
ANTONIO**

domicilio

Nato a CALTANISSETTA (CL) il 21/02/1972
Codice fiscale: TRCMTL72B21B429X
CALTANISSETTA (CL)
VIA GIOVANNI PACINI 6 CAP 93100

carica

sindaco
Data atto di nomina: 12/09/2023
Data iscrizione: 19/10/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Numero: .
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente

SCIUTTINI ANDREA

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a CITTA' DELLA PIEVE (PG) il 10/07/1991

Codice fiscale: SCTNDR91L10C744V

PANICALE (PG)

VIALE DELLA RESISTENZA 8 CAP 06064

sindaco supplente

Data atto di nomina: 12/09/2023

Data iscrizione: 19/10/2023

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

Numero: .

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Procuratore

MARGANI STEFANO

Procuratore

MARGANI STEFANO

domicilio

carica

poteri

Nato a L'AQUILA (AQ) il 27/12/1973

Codice fiscale: MRGSFN73T27A345P

INTRODACQUA (AQ)

CONTRADA S.MARIA FRASCATI 31 CAP 67030

procuratore

Data atto di nomina: 17/02/2025

Data iscrizione: 27/02/2025

Durata in carica: a tempo indeterminato

CON ATTO A ROGITO NOTAIO FILIPPO BRUFANI DI PERUGIA DEL 17 FEBBRAIO 2025, REP. N. 33875, RACC. N. 20526, MARGANI STEFANO E' STATO NOMINATO DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO AI SENSI DELL'EX ART. 16 D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI CON FACOLTA' DI SUBDELEGA, PER:

- LA SEDE DI MAGIONE, VIA DEL PIANO, N.6, 06063 MAGIONE (PG);
- LA SEDE SECONDARIA DI "CASTIGLIONE DEL LAGO", LOC. PINETA CASTIGLIONE DEL LAGO (PG);
- IL COMPLESSO IMPIANTISTICO DI "BORGO GIGLIONE", LOC. BORGO GIGLIONE - MAGIONE (PG) CAP. 06063;
- LA DISCARICA DI TRECINE (PG);
- LE STAZIONI DI TRASFERENZA DI MAGIONE LOC. SOCCORSO (PG) E CASTIGLIONE DEL LAGO LOC. PINETA (PG);
- I SERVIZI DI IGIENE URBANA E TUTTI I CENTRI RACCOLTA E/O DEPOSITI E/O UNITA' LOCALI ATTIVATI E CHE, EVENTUALMENTE SARANNO ATTIVATI, DEI COMUNI DI CASTIGLIONE DEL LAGO (PG), CITTA' DELLA PIEVE (PG), CORCIANO (PG), MAGIONE (PG), PACIANO (PG), PANICALE (PG), PASSIGNANO SUL TRASIMENO (PG), PIEGARO (PG) E TUORO SUL TRASIMENO (PG).

AL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO SONO DELEGATE TUTTE LE FUNZIONI ATTRIBUITE DAL D.LGS. 81/08 AL DATORE DI LAVORO CON LA SOLA ESCLUSIONE DELLE FUNZIONI NON DELEGABILI EX ART. 17 D.LGS.81/08 E LA NOMINA DEL MEDICO RESPONSABILE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA. SPETTANO PERTANTO AL DATORE DI LAVORO DELEGATO LE SEGUENTI FUNZIONI QUI ELENCAE IN MODO ESPLICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- PRESENZIARE IN RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' ALLE ATTIVITA' DEGLI ORGANI ED ENTI PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI CONTROLLO, ISPETTIVE E DI VIGILANZA PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI SICUREZZA, PRESENZIANDO ANCHE AGLI ACCESSI ED ALLE VISITE PRESSO LA SEDE DI COMPETENZA ED ACCEDENDO ALLE LEGITTIME RICHIESTE DEI PUBBLICI FUNZIONARI;
- SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE, PROCEDURE AMMINISTRATIVE, VISITE, ACCESSI, VERIFICHE DELL'I.N.A.I.L. ANCHE AI FINI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. 30 GIUGNO 1965, N. 1124 E S.M.I.;

- PRESENTARE DOMANDE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NELLE SEDI COMPETENTI, CURANDO POI DIRETTAMENTE L'ITER DEI RELATIVI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E PROVVEDENDO A TUTTI I RELATIVI ADEMPIMENTI DI LEGGE;
- TENERE I RAPPORTI CON IL MEDICO COMPETENTE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI, IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, RICHIEDENDO L'OSSERVANZA DEI COMPITI E DEGLI OBBLIGHI LORO PROPRI, NONCHE' PARTECIPARE AGLI INCONTRI CON TALI COLLABORATORI NECESSARI ALLA SICUREZZA;
- CONTROLLARE, CON OBBLIGO PERIODICO DI SOPRALLUOGO, L'IDONEITA' DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI, DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO E DEI MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI RISPETTO ALLA NORMATIVA VIGENTE, ADOTTANDO LE MISURE DI PROTEZIONE E PREVENZIONE INDIVIDUATE NEL PIANO DI SICUREZZA ED OGNI ALTRA CHE RITENGA O CHE SI RIVELI NECESSARIA ED ADEGUATA PER LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA, ANCHE AL FINE DI EVITARE RISCHI PER LA SALUTE ED IL DETERIORAMENTO DELL'AMBIENTE ESTERNO DELLE AREE AZIENDALI;
- CURARE IL CONTROLLO PERIODICO DI BUON FUNZIONAMENTO, DELLA PULITURA, DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI, DEI LOCALI (COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI), DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEI MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO E DEI MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI, CON PARTICOLARE RIGUARDO AI DISPOSITIVI DI SICUREZZA, IN CONFORMITA' ALLE INDICAZIONI DEI FABBRICANTI, PROVVEDENDO AD ELIMINARE OGNI INCONVENIENTE CHE POSSA PREGIUDICARE LA SICUREZZA O LA SALUTE;
- DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LAVORATORI IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI PRONTO SOCCORSO E DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- INDIVIDUARE I PREPOSTI DI CUI AL D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81;
- NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;
- FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE, ED IN CONFORMITA' ALLE RISULTANZE DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI;
- PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE ACCERTANDO ALTRESI' CHE VI SIANO IN CONCRETO CONDIZIONI PER ADEMPIERE ED ASSICURANDOSI CHE, COMUNQUE, L'OSSERVANZA DELLE NORME E DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI DI SICUREZZA NONCHE' L'USO DEI PREDETTI STRUMENTI DI PROTEZIONE SIA ININTERROTTO;
- INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL D.LGS. 81/08;
- NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ART. 41 DEL D.LGS.81/08, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
- ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;
- INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;
- ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DI CUI AGLI ARTICOLI 36 E 37 DEL D.LGS.81/08 DANDO ATTUAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE DEFINITA NEL PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E NELL'AMBITO DELLA RIUNIONE PERIODICA ART. 35 DEL D.LGS.81/08;
- ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;
- ELABORARE IL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 DEL D.LGS.81/08 ED ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI CUI ALL'ART. 26 VERIFICANDO, NEL CASO DI LAVORI DA

AFFIDARE AD IMPRESE APPALTATRICI O A LAVORATORI AUTONOMI, LA LORO IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE E PROVVEDENDO, IN CASO POSITIVO A:

- * FORNIRE DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA PROPRIA ATTIVITA';
- * COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULL'ATTIVITA' LAVORATIVA OGGETTO DEL CONTRATTO;
- * COORDINARE GLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DAI RISCHI CUI SONO ESPOSTI I LAVORATORI;
- * ESIGERE INFORMAZIONI DALLE IMPRESE APPALTATRICI E DAI LAVORATORI AUTONOMI AL FINE DI ELIMINARE RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE TRA I LAVORI DELLE DIVERSE IMPRESE COINVOLTE NELL'ESECUZIONE DELL'OPERA COMPLESSIVA;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL E ALL'IPSEMA, NONCHE' PER LORO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8, ENTRO 48 ORE DALLA RICEZIONE DEL CERTIFICATO MEDICO, A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI E LE INFORMAZIONI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO L'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, QUELLI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA AL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;
- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS.81/08;
- ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 43 DEL D.LGS.81/08. TALI MISURE DEVONO ESSERE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITA' PRODUTTIVA, E AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI;
- NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, MUNIRE I LAVORATORI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;
- CONVOCARE LA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ARTICOLO 35 DEL D.LGS.81/08;
- AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;
- COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL E ALL'IPSEMA, NONCHE' PER LORO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DEL D.LGS.81/08, IN CASO DI NUOVA ELEZIONE O DESIGNAZIONE, I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;
- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';
- INFORMARE SPECIFICAMENTE I LAVORATORI E PROVVEDERE ALLA FORMAZIONE ED ALL'ADDESTRAMENTO DEI MEDESIMI E, NEL CASO IN CUI SI RILEVI NECESSARIO, ANALOGAMENTE PROVVEDERE NEI CONFRONTI DEI PREPOSTI, PREDISPONENDO SPECIFICHE PROCEDURE INFORMATIVE, FORMATIVE E DI ADDESTRAMENTO RELATIVE A TUTTI I TIPI DI ATTIVITA' E DI MANSIONI LAVORATIVE, CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA, ALLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, DELLA PREVENZIONE INCENDI, DELLA LOTTA ANTINCENDIO, DELL'EVACUAZIONE, NONCHE' ALLE PROCEDURE PER FRONTEGGIARE I CASI DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
- ADOTTARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI E LE PROCEDURE IMPOSTE DAL D.LGS. 105/2015 E S.M.I. IN RELAZIONE AL CONTROLLO DEL PERICOLO DI INCIDENTI RILEVANTI CONNESSI CON SOSTANZE PERICOLOSE;
- VIGILARE PER ASSICURARE L'ADOZIONE DELLE NECESSARIE MISURE DI PROTEZIONE RIGUARDANTI LE MACCHINE IN GENERALE E, PARTICOLARMENTE, IL FUNZIONAMENTO E LA DISLOCAZIONE DI MOTORI, TRASMISSIONI ED INGRANAGGI, COMUNQUE PREDISPONENDO LE PRESCRITTE PROTEZIONI DI CIASCUNA DETERMINATA MACCHINA, APPARECCHIATURA O IMPIANTO O ATTIVITA' DI UTILIZZAZIONE DI MATERIE O PRODOTTI PERICOLOSI O NOCIVI;
- ADOTTARE TUTTE LE IDONEE MISURE PREVENTIVE, VALUTATIVE, TECNICHE IGIENICHE, SANITARIE, PROTETTIVE, ORGANIZZATIVE PROCEDURALI E DI FORMAZIONE-INFORMAZIONE RELATIVE ALLA PROTEZIONE DA EVENTUALI AGENTI CANCEROGENI E/O BIOLOGICI, PER IL COSTANTE ADEGUAMENTO A TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI IN MATERIA DALLA NORMATIVA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUANTO STABILITO NEL TITOLO IX, CAPO II, E NEL TITOLO X DEL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81;
- CURARE LA TENUTA E L'AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E DEGLI ALTRI

REGISTRI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA VIGENTE E/O DI FUTURA EMANAZIONE;
ADEMPIERE ALLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TITOLO VII, CAPO II, DEL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81 PER LE ATTIVITA' CHE COMPORTINO L'USO DI VIDEO TERMINALI;
- CURARE I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLA VIGILANZA ED AL CONTROLLO NELLE MATERIE SOPRA INDICATE, INTERVENENDO IN TUTTE LE SEDI IN RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E PREVIA COMUNICAZIONE AL CONSIGLIERE DELEGATO, ANCHE NEI CONFRONTI DELL'AUTORITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA, NELLE SINGOLE FASI PROCEDIMENTALI O PROCESSUALI DI ACCERTAMENTO DI EVENTUALI ILLECITI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DALLE NORMATIVE SPECIALI IN MATERIA E, SOLO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, DAL D.LGS. 19 DICEMBRE 1994, N. 758 E DAL D.LGS. 9 APRILE 2008 N. 81.

PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI SOPRA INDICATE SPETTANO AL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI E DI SPESA SENZA LIMITI DI IMPORTO NONCHE' POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'. ALCUNI DI TALI POTERI SONO DI SEGUITO INDICATI A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- POTERE DI ACQUISTO, DI MODIFICA, DI RIPARAZIONE DI IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE DI LAVORO, MEZZI DI TRASPORTO E DI SOLLEVAMENTO, MATERIALI DESTINATI AD OPERE PROVVISORIALI; POTERE DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, MERCI E MATERIALI DI CONSUMO, DI BENI E PRODOTTI IN GENERE, APPROVVIGIONAMENTI ENERGETICI E QUANT'ALTRO SIA O SI RIVELI NECESSARIO AL FINE DI GARANTIRE LA SICUREZZA O LA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO, SENZA NECESSITA' DI PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE, CON ESCLUSIONE DEGLI INTERVENTI COMPORANTI INNOVAZIONE DI CARATTERE STRUTTURALE DELL'AZIENDA; CON POTERE DI IMPEGNARE DIRETTAMENTE LA SPESA SENZA LIMITI DI IMPORTO E DISPORRE I PAGAMENTI NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI;

- POTERE DI SOSPENDERE IMMEDIATAMENTE, ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA IL PROTRARSI DELLA STESSA AVVENGA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DI IGIENE SUL LAVORO E DELLA NORMATIVA RICHIAMATA IN MATERIA DI SICUREZZA, OVVERO QUALORA SI VERSI IN UNA SITUAZIONE DI PERICOLO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEGLI ADDETTI, O DEGLI IMPIANTI, O DEI MACCHINARI, O DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, O DEI MEZZI DI TRASPORTO O DI SOLLEVAMENTO, O DEI MATERIALI DESTINATI ALLE OPERE PROVVISORIALI;

- POTERE DI SOSPENDERE IMMEDIATAMENTE, ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE NON RISPONDANO AI REQUISITI DI SICUREZZA PREVISTI DALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE;

- POTERE DI ESEGUIRE LE PRESCRIZIONI IMPARTITE DALL'ORGANISMO DI VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 19 DICEMBRE 1994, N. 758, LE DIFFIDE E LE DISPOSIZIONI IMPARTITE DAGLI ISPETTORI DEL LAVORO AI SENSI DEL D.P.R. 19 MARZO 1955, N. 520 E DA OGNI ALTRO ORGANO DI VIGILANZA.

IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO POSSIEDE TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLA QUALIFICA ALLO STESSO ATTRIBUITA NONCHE', TUTTI I NECESSARI POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE, CONTROLLO E SPESA PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' RELATIVE ALLA SUDETTA NOMINA.

I POTERI CONFERITI SONO ESERCITATI DAL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO IN PIENA AUTONOMIA E LO STESSO PUO' PROCEDERE A SUA VOLTA, AI SENSI DELL'ART. 16 DEL CITATO D. LGS. 9 APRILE 2008, N. 81, ALLA DELEGA DI FUNZIONI CON I RELATIVI LIMITI DI LEGGE E GARANTENDO LA VERIFICA DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI.

IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO DESIGNA UN SOSTITUTO, IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI PER LA NOMINA A DELEGATO, IN TUTTE LE SINGOLE CIRCOSTANZE O SITUAZIONI IN CUI SIA TEMPORANEAMENTE IMPEDITO, PER MALATTIA O PER ALTRA ASSENZA GIUSTIFICATA, AD ESERCITARE LE PROPRIE FUNZIONI SEGNALANDO IMMEDIATAMENTE AL DATORE DI LAVORO L'IMPEDIMENTO ED IL NOMINATIVO DEL PROPRIO VICARIO.

IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO DOVRA' RIFERIRE AL CONSIGLIERE DELEGATO CON PERIODICITA' TRIMESTRALE IN MERITO ALLE PRINCIPALI OPERAZIONI COMPIUTE NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA NEL PERIODO DI RIFERIMENTO, FERMO RESTANDO L'OBBLIGO DI RIFERIRE IMMEDIATAMENTE NELL'IPOTESI SI VERIFICHIANO EVENTI E CRITICITA' RILEVANTI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO.

CON ATTO A ROGITO NOTAIO FILIPPO BRUFANI DI PERUGIA IN DATA 9 APRILE 2025 REP. 34032, RACC. 20597, AL PROCURATORE MARGANI STEFANO VENGONO CONFERITE, CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE MENSILE, LE SEGUENTI DELEGHE:

1. DARE ATTUAZIONE ALLE DELIBERAZIONI COMUNICATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, COORDINANDO LE STRUTTURE AZIENDALI E CONTROLLANDONE IL PUNTUALE ADEMPIMENTO;
2. SOVRINTENDERE E DIRIGERE TUTTE LE FUNZIONI AZIENDALI RELATIVE AI SETTORI OPERATIVI, COMMERCIALI ED AMMINISTRATIVI ASSICURANDO CHE LE ATTIVITA' SIANO

SVOLTE CON EFFICIENZA E IN RISPONDEZA ALLE NORME VIGENTI, PROVVEDENDO ALLA PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, COORDINAMENTO E VERIFICA;

3. ASSICURARE LA REGOLARE ATTIVITA' DI GESTIONE, VIGILANZA E CONTROLLO PER QUANTO CONCERNE GLI ADEMPIMENTI CONTABILI, FISCALI, LEGALI E CONTRATTUALI CHE FANNO CARICO ALLA SOCIETA';

4. DIRIGERE E CONTROLLARE LA GESTIONE DEI CENTRI OPERATIVI AZIENDALI: SEDE DI MAGIONE (PG), VIA DEL PIANO, 6, SEDE SECONDARIA DI CASTIGLIONE DEL LAGO (PG), LOC. PINETA S.N.C., DISCARICA PER RIFIUTI NON PERICOLOSI DI BORGO GIGLIONE (PG), DISCARICA IN POSTA CHIUSURA DI TRECINE (PG), STAZIONI DI TRASFERENZA DI MAGIONE (PG) E CASTIGLIONE DEL LAGO (PG), I CENTRI DI RACCOLTA DEI COMUNI DI CASTIGLIONE DEL LAGO, CITTA' DELLA PIEVE, CORCIANO, MAGIONE, PACIANO, PANICALE, PASSIGNANO SUL TRASIMENO, PIEGARO E TUORO SUL TRASIMENO (PG), NONCHE' DELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE A MANTENERLI IN PIENA EFFICIENZA E A GARANTIRNE IL FUNZIONAMENTO OTTIMALE, CON PARTICOLARE RIGUARDO A TUTTO QUANTO CONCERNE IL RISPETTO DELLE LEGGI E DELLE DISPOSIZIONI DELLA PUBBLICA AUTORITA';

5. ASSUMERE CON DECORRENZA DAL 17 MARZO 2025 LA FUNZIONE DI DIRETTORE TECNICO DEGLI IMPIANTI DELLA SOCIETA', POTENDOSI AVVALERE PER LO SVOLGIMENTO DI TALI FUNZIONI, ANCHE DI SINGOLI RESPONSABILI, PURCHE' GLI STESSI SIANO IN POSSESSO DELLE CONOSCENZE E DEI REQUISITI ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E NE SIA GARANTITO COMUNQUE IL CONTROLLO;

6. ASSICURARE LA CORRETTA APPLICAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL MODELLO EX D.LGS. 231/01.

NELL'ESECUZIONE DEI COMPITI SOPRADESCRITTI IL DIRETTORE GENERALE E' INVESTITO DI TUTTE LE RESPONSABILITA' PER LO SVOLGIMENTO REGOLARE DELL'ATTIVITA' ORDINARIA, CONTROLLANDO DIRETTAMENTE CHE LA STESSA SI SVOLGA NEL RISPETTO DELLE LEGGI E LE PRESCRIZIONI AMMINISTRATIVE IN VIGORE ASSICURANDO LA CORRETTA ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE RELATIVE AI SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATI IN MATERIA DI QUALITA', AMBIENTE E SICUREZZA.

PER L'ESECUZIONE DI TALI COMPITI, AL DIRETTORE GENERALE, CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE MENSILE, SONO ASSEGNATI I SEGUENTI POTERI:

A. ESIGERE, RISCOUTERE ED INCASSARE, PER CONTO DELLA SOCIETA', QUALUNQUE SOMMA, PER QUALSIASI TITOLO ED IMPORTO DOVUTO AD ESSA DA CHIUNQUE;

B. STIPULARE CONTRATTI IN MATERIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA) PREVIA INFORMATIVA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI;

C. PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'EVENTUALE NOMINA DI PROCURATORI CON RELATIVI POTERI;

D. PROVVEDERE, IN ACCORDO CON IL CONSIGLIERE DELEGATO, ALL'AMMINISTRAZIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO CON IL PERSONALE (OPERAI, IMPIEGATI E QUADRI), NONCHE' ALL'ADOZIONE DI MISURE DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE MEDESIMO CHE NON COMPORINO IL LICENZIAMENTO. PROPORRE AL CONSIGLIERE DELEGATO MODIFICHE ALL'ORGANIGRAMMA AZIENDALE;

E. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, NONCHE' PRESSO SEDI GIUDIZIARIE E COMMISSIONI DI CERTIFICAZIONE IN MATERIA DI CONTENZIOSO CON IL PERSONALE DIPENDENTE (OPERAI, IMPIEGATI E QUADRI) O CON GLI ENTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI, DANDO ATTUAZIONE A QUANTO PREVENTIVAMENTE DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

F. ELABORARE, IN CONFORMITA' DI QUANTO DEFINITO DAL BUDGET ANNUALE E PLURIENNALE APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E IN ACCORDO CON IL CONSIGLIERE DELEGATO, I PIANI DI FABBISOGNO DELLE RISORSE UMANE;

G. FIRMARE LA CORRISPONDENZA SOCIALE RIGUARDANTE GLI ATTI DI GESTIONE DELLA SOCIETA' E RIENTRANTI NEI POTERI CONFERITI, SOTTOSCRIVERE GLI ATTI NECESSARI ALL'OTTENIMENTO ED AL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, PROROGHE, DILAZIONI E CONCESSIONI, SOTTOSCRIVERE ATTESTAZIONI, CERTIFICAZIONI, VERBALI, DOCUMENTI RELATIVI ALLA PRIVACY;

H. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' E AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI, PRESSO LE CONCESSIONI DEL SERVIZIO RISCOSSIONI TRIBUTI E GLI ENTI PUBBLICI, PRESSO GLI UFFICI DI IGIENE, LE UNITA' SANITARIE LOCALI, I VIGILI DEL FUOCO AL FINE DI OTTENERE PERMESSI, CONCESSIONI, LICENZE, NULLA OSTA, PARERI, AUTORIZZAZIONI E ALTRI PROVVEDIMENTI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA';

I. STIPULARE, NEI LIMITI DEL BUDGET ANNUALE APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CONTRATTI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI RELATIVAMENTE A:

- ACQUISTI DI MERCI, AFFITTO E NOLEGGIO DI MOBILI, IMPIANTI, ATTREZZATURE, AUTOMEZZI, MACCHINE E MATERIALI, INTERVENTI PER LA MANUTENZIONE DEGLI STESSI FINO A UN IMPORTO DI SPESA MASSIMO PER OGNI OPERAZIONE DI EURO 15.000 (QUINDICIMILA);
- LAVORI E PRESTAZIONI DI SERVIZI QUALI, A TITOLO NON ESAUSTIVO, LAVORI EDILI

STRADALI - MOVIMENTO TERRA, TRASPORTO E TRATTAMENTO - SMALTIMENTO RIFIUTI, ANALISI CHIMICHE, CONSULENZE, ALTRI SERVIZI INDUSTRIALI FINO A UN IMPORTO DI SPESA MASSIMO PER OGNI OPERAZIONE DI EURO 15.000 (QUINDICIMILA);

- COMPRAVENDITA DI MEZZI DI TRASPORTO E MACCHINARI IN GENERE CON ESPLETAMENTO DELLE RELATIVE TRASCRIZIONI NEI PUBBLICI REGISTRI FINO A UN IMPORTO MASSIMO DI SPESA PER OGNI OPERAZIONE DI EURO 15.000 (QUINDICIMILA);

J. NEL CASO DI COMPROVATE SITUAZIONI DI EMERGENZA CHE NON CONSENTANO LA PREVENTIVA INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DISPORRE ATTIVITA' ED ACQUISTI CON IDONEA CAPACITA' DI SPESA, CON OBBLIGO DI IMMEDIATA RENDICONTAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AI FINI DELLA SUCCESSIVA RATIFICA DI QUANTO EFFETTUATO;

K. PARTECIPARE AI CONSIGLI DI AMMINISTRAZIONE CON FUNZIONI CONSULTIVE E PROPOSITIVE.

QUALORA SI PRESENTINO PROBLEMI CONTINGENTI AI QUALI NON RITENESSE DI ESSERE IN GRADO DI DARE UNA CORRETTA SOLUZIONE, IL DIRETTORE GENERALE E' TENUTO AD INFORMARE IMMEDIATAMENTE IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E IL CONSIGLIERE DELEGATO.

I POTERI SARANNO ESERCITATI DAL DIRETTORE GENERALE PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ATTI DI PERTINENZA VERIFICANDO PRELIMINARMENTE CHE:

- NELL'ESERCIZIO DEI POTERI VENGANO RISPETTATI GLI INDIRIZZI RICEVUTI, I DISPOSTI DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO IN VIGORE PER I DIPENDENTI DI TSA, I LIMITI QUANTITATIVI E MONETARI FISSATI DA REGOLAMENTI INTERNI E LA NORMATIVA VIGENTE IN AMBITO TSA;

- I POTERI ATTRIBUITI VENGANO ESERCITATI PER IL COMPIMENTO DI ATTI DI GESTIONE RIENTRANTI NELLE COMPETENZE AFFIDATEGLI E GLI IMPEGNI DI SPESA VENGANO ATTUATI RISPETTANDO IL QUADRO DEI PIANI E PROGRAMMI REGOLARMENTE APPROVATI;

- GLI ATTI DI GESTIONE RELATIVI SIANO COERENTI CON LE DIRETTIVE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E RISPETTINO, ALTRESI', LE DIRETTIVE IMPARTITE, LE NORME E PROCEDURE, LE DISPOSIZIONI, LE ISTRUZIONI, LE COMPETENZE, ECC. VIGENTI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'UNANIMITA', CONFERISCE ALL'ING. MARGANI STEFANO IL RUOLO DI RESPONSABILE AMBIENTALE DELLA SOCIETA' CON FACOLTA' DI DELEGA E I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI E DI SPESA, DELEGANDO LE SEGUENTI FUNZIONI:

A. ADOTTARE, IN CASO DI EMERGENZA, TUTTI GLI INTERVENTI NECESSARI A LIMITARE IL FERMO DEGLI IMPIANTI ED I DANNI AMBIENTALI, DA SOTTOPORRE A SUCCESSIVA RATIFICA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

B. PROVVEDERE AUTONOMAMENTE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE, VERIFICA E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO A TUTTE LE NORME DI LEGGE EMANATE ED EMANDANDE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE TRA I QUALI, IN PARTICOLARE A TITOLO ESPRESSAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: IL D.LGS. N. 152/2006 E TUTTE LE ULTERIORI NORME RELATIVE ALLA TUTELA AMBIENTALE E IN PARTICOLARE NELLA DIFESA DEL SUOLO, TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO E GESTIONE DELLE RISORSE IDRICHE, MESSA IN SICUREZZA, BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE SITI INQUINATI, RUMORI, VIBRAZIONI, ESALAZIONI OLFATTIVE, RISPETTO AUTORIZZAZIONI INTEGRATE AMBIENTALI;

C. PROVVEDERE, CON L'AUSILIO DEI SERVIZI ALLO SCOPO GIA' ISTITUITI E/O DA ISTITUIRE SECONDO CHE SE NE RAVVISI LA NECESSITA', ALLE ATTIVITA' PER DARE PIENA ESECUZIONE ALLE NORME DI LEGGE IN MATERIA AMBIENTALE. DOVRANNO, PERTANTO, EFFETTUARE LE SPESE DI PRONTO INTERVENTO, DI ORDINARIO CONSUMO E DI NECESSITA' RELATIVE ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE E DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI E PROVVEDERE A TUTTI GLI INTERVENTI NECESSARI, ANCHE DETERMINANDO I RAPPORTI CONTRATTUALI, LE SPESE E GLI ONERI RELATIVI CON ALTRI ENTI SPECIALIZZATI PREPOSTI ALLA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E DELL'AMBIENTE;

D. PREDISPORRE ED APPLICARE UNA ADEGUATA REGOLAMENTAZIONE INTERNA CON DISPOSIZIONI GENERALI E CON ORDINI DI SERVIZIO CONFORMI ALLA LEGISLAZIONE VIGENTE IN MATERIA AMBIENTALE, VIGILANDONE IL RISPETTO;

E. VIGILARE AFFINCHÉ NELL'ORGANIGRAMMA SOCIETARIO E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI DIPENDENTI SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI DEL D.LGS. 152/2006 E S.M.I.;

F. VIGILARE E CURARE LE ATTRIBUZIONI PREVISTE E DISCIPLINATE DALLE NORME IN MATERIA DI AMBIENTE ED ECOLOGIA, RIFIUTI, EMISSIONI IN ATMOSFERA DOVENDO AGIRE AL FINE DI EVITARE OGNI POSSIBILE FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ACQUA, DELL'ARIA E DEL SUOLO;

G. DISPORRE E VIGILARE CHE LE VARIE FASI DEL CICLO DI PRODUZIONE DEI RIFIUTI DI QUALUNQUE GENERE E SPECIE, QUALI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LA RACCOLTA, LO STOCCAGGIO, LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI E DI TUTTI I SISTEMI DI ABBATTIMENTO DEGLI INQUINANTI, AVVENGA NEL PIENO E COMPLETO RISPETTO DELLE SPECIFICHE NORME DI VOLTA IN VOLTA VIGENTI NONCHÉ NEL RISPETTO DELLE AUTORIZZAZIONI E/O DEI PROVVEDIMENTI EVENTUALMENTE RICHIESTI O DA RICHIEDERE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI ALTAMENTE SPECIALIZZATI E

REGOLARMENTE AUTORIZZATI. IN TALE AMBITO DOVRA', TRA L'ALTRO, PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE, FAR RISPETTARE TUTTI QUEI PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE SIANO PRESCRITTI NELLA MATERIA IN PAROLA, EFFETTUANDO LE COMUNICAZIONI PREVISTE ALLE AUTORITA' COMPETENTI;

H. PROVVEDERE AD OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE ORGANIZZATIVO CONNESSO ALL'ECOLOGIA ED ALLA MATERIA AMBIENTALE;

I. PRENDERE OGNI NECESSARIO PROVVEDIMENTO PER EVITARE CHE LE MISURE O I PROCEDIMENTI TECNICI ADOTTATI POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE E/O POSSANO DETERIORARE L'AMBIENTE OPPURE IL TERRITORIO;

J. DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI ED ATTIVARE O RINNOVARE LE PROCEDURE PER RICHIEDERE LE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI AL FINE DELL'OTTENIMENTO DEI CERTIFICATI DI PREVENZIONE INCENDI;

K. CURARE I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLA VIGILANZA ED AL CONTROLLO IN MATERIA AMBIENTALE INTERVENENDO IN TUTTE LE SEDI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', ANCHE NEI CONFRONTI DELL'AUTORITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA, NELLE SINGOLE FASI PROCEDIMENTALI O PROCESSUALI DI ACCERTAMENTO DI EVENTUALI ILLECITI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DALLE NORMATIVE SPECIALI IN MATERIA ED A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO DAL D.LGS. 152/2006;

L. PARTECIPARE, IN RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', ALLE ATTIVITA' CHE RIGUARDANO LA SUDETTA SOCIETA' SVOLTE DALLE AMMINISTRAZIONI COMPETENTI NONCHE' DAGLI ENTI DI CONTROLLO, VERIFICA ED ACCERTAMENTO.

PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI PREVENZIONE INCENDI, SPETTANO AL RESPONSABILE AMBIENTALE I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI E DI SPESA. ALCUNI DI TALI POTERI SONO DI SEGUITO INDICATI A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- POTERE DI ACQUISTO, DI MODIFICA, DI RIPARAZIONE DI IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE DI LAVORO, MEZZI DI TRASPORTO (ESCLUSI QUELLI SOGGETTI ALL'IMMATRICOLAZIONE AL P.R.A.) E DI SOLLEVAMENTO, MATERIALI DESTINATI AD OPERE PROVVISORIALI; POTERE DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, MERCI E MATERIALI DI CONSUMO, DI BENI E PRODOTTI IN GENERE, APPROVVIGIONAMENTI ENERGETICI E QUANT'ALTRO SIA O SI RIVELI NECESSARIO AL FINE DI GARANTIRE LA TUTELA DELL'AMBIENTE ED IL CORRETTO ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE TRA CUI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO DAL D.LGS. 152/2006, SENZA NECESSITA' DI PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE CON ESCLUSIONE DEGLI INTERVENTI COMPORANTI INNOVAZIONE DI CARATTERE STRUTTURALE DELL'AZIENDA; CON POTERE DI IMPEGNARE DIRETTAMENTE LA SPESA E DISPORRE I PAGAMENTI NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI;
- POTERE DI SOSPENDERE IMMEDIATAMENTE, ANCHE SOLO PARZIALMENTE, L'ATTIVITA' LAVORATIVA, QUALORA IL PROTRARSI DELLA STESSA AVVENGA IN VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA AMBIENTALE O DI PROTEZIONE ANTINCENDIO, OVVERO QUALORA SI VERSI IN UNA SITUAZIONE DI PERICOLO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEGLI ADDETTI, O DELL'ACQUA, O DELL'ARIA O DEL SUOLO;
- POTERE ED OBBLIGO DI ADEMPIERE, OVE NE RITENGA LA LEGITTIMITA', ALLE PRESCRIZIONI IMPARTITE DAGLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLA VIGILANZA ED AL CONTROLLO IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E PROTEZIONE ANTINCENDIO.

I POTERI CONFERITI SONO ESERCITATI DAL RESPONSABILE AMBIENTALE IN PIENA AUTONOMIA E LO STESSO PUO' PROCEDERE, A SUA VOLTA, ALLA DELEGA DI FUNZIONI CON I RELATIVI LIMITI DI LEGGE.

AL PROCURATORE E' GARANTITA LA COPERTURA ASSICURATIVA TUTELA LEGALE E QUANTO ALTRO PREVISTO NEL CONTRATTO COLLETTIVO DI RIFERIMENTO. IN CASO DI CONDANNA PER REATI DOLOSI ACCERTATA CON SENTENZA PASSATA IN GIUDICATO, IL PROCURATORE SARA' TENUTO A RESTITUIRE ALLA SOCIETA' QUANTO VERSATO PER LA SUA DIFESA.

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
affitto/comodato	25/03/2003	PG-2003-8918	TRASIMENO SERVIZ[.] C.F. 01857340549	UMBRA ACQUE S.P.A. C.F. 02634920546
trasferimento per scissione	30/10/2003	PG-2003-26412	TRASIMENO SERVIZ[.] C.F. 01857340549	UMBRA ACQUE S.P.A. C.F. 02634920546

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di scissione mediante trasferimento nella/e societa'	30/04/2003	UMBRA ACQUE S.P.A. C.F. 02634920546
Scissione mediante trasferimento del patrimonio nella/e societa'	26/06/2003	UMBRA ACQUE S.R.L. C.F. 02634920546

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

affitto/comodato

estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 25/03/2003 Data deposito: 15/04/2003
Data protocollo: 15/04/2003 Numero protocollo: PG-2003-8918
Notaio: CRISPOLTI ADRIANO
Numero repertorio: 47205
Cedente: **TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.**
Codice fiscale: 01857340549
Cessionario: **UMBRA ACQUE S.P.A.**
Codice fiscale: 02634920546

trasferimento per scissione

estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 30/10/2003 Data deposito: 20/11/2003
Data protocollo: 25/11/2003 Numero protocollo: PG-2003-26412
Cedente: **TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI (T.S.A.) S.P.A.**
Codice fiscale: 01857340549
Cessionario: **UMBRA ACQUE S.P.A.**
Codice fiscale: 02634920546
data effetto 20/11/2003

note

Fusioni, scissioni

progetto di scissione mediante trasferimento nella/e societa'

estremi della pratica

UMBRA ACQUE S.P.A.
Codice fiscale: 02634920546
Numero repertorio economico amministrativo: PG - 230806
Sede: PERUGIA (PG)
Data atto: 30/04/2003

scissione mediante trasferimento del patrimonio nella/e societa'

estremi della pratica

UMBRA ACQUE S.R.L.
Codice fiscale: 02634920546
Numero repertorio economico amministrativo: PG - 230806
Sede: PERUGIA, FRAZ. P.S.GIOVANNI (PG)
Data delibera: 26/06/2003
Data atto di esecuzione: 30/10/2003

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	147
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	01/11/1992
Attività esercitata	RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI. AUTOTRASPORTO MERCI PER CONTO TERZI; PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, E GESTIONE DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI. MANUTENZIONE DELLE AREE PUBBLICHE, DECONTAMINAZIONE E ...
Certificazioni	Qualità, Ambientale, Salute e sicurezza sul lavoro, Sicurezza delle informazioni

Attività

inizio attività
(informazione storica)

attività esercitata nella sede legale

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/11/1992

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI. AUTOTRASPORTO MERCI PER CONTO TERZI; PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, E GESTIONE DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI. MANUTENZIONE DELLE AREE PUBBLICHE, DECONTAMINAZIONE E DISINQUINAMENTO DELL'AMBIENTE; - MANUTENZIONE CIMITERI E ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE.

ATTIVITA' SOSPESA DAL 23/01/2017 DI INSTALLAZIONE, AMPLIAMENTO, TRASFORMAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI: PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE ED UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA; RADIOTELEVISIVI ED ELETTRONICI IN GENERE, ANTENNE ED IMPIANTI DI PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE; RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE AZIONATI

DA FLUIDI LIQUIDO, AERIFORME, GASSOSO IDROSANITARI NONCHE' DI TRASPORTO, TRATTAMENTO,USO,ACCUMULO E CONSUMO DI ACQUA ALL'INTERNO DI EDIFICI; TRASPORTO E UTILIZZAZIONE DI GAS ALLO STATO LIQUIDO O AERIFORME ALL'INTERNO DI EDIFICI; SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, MONTACARICHI, SCALE MOBILI O SIMILI; PROTEZIONE ANTINCENDIO. PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO E DEPURAZIONE DELLE ACQUE.

ISCRITTO ALL'ALBO NAZIONALE DELLE IMPRESE CHE EFFETTUANO LA GESTIONE DEI RIFIUTI SEZIONE REGIONALE UMBRIA N.PG/366/O

attività secondaria esercitata nella sede legale

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI. AUTOTRASPORTO MERCI PER CONTO TERZI; PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, E GESTIONE DI IMPIANTI PER IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI. MANUTENZIONE DELLE AREE PUBBLICHE, DECONTAMINAZIONE E DISINQUINAMENTO DELL'AMBIENTE; - MANUTENZIONE CIMITERI E ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE.

ATTIVITA' SOSPESA DAL 23/01/2017 DI INSTALLAZIONE, AMPLIAMENTO, TRASFORMAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI: PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE ED UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA; RADIOTELEVISIVI ED ELETTRONICI IN GENERE, ANTENNE ED IMPIANTI DI PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE; RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE AZIONATI DA FLUIDI LIQUIDO, AERIFORME, GASSOSO IDROSANITARI NONCHE' DI TRASPORTO, TRATTAMENTO,USO,ACCUMULO E CONSUMO DI ACQUA ALL'INTERNO DI EDIFICI; TRASPORTO E UTILIZZAZIONE DI GAS ALLO STATO LIQUIDO O AERIFORME ALL'INTERNO DI EDIFICI; SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENSORI, MONTACARICHI, SCALE MOBILI O SIMILI; PROTEZIONE ANTINCENDIO. PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE IMPIANTIPER IL TRATTAMENTO E DEPURAZIONE DELLE ACQUE.

ISCRITTO ALL'ALBO NAZIONALE DELLE IMPRESE CHE EFFETTUANO LA GESTIONE DEI RIFIUTI SEZIONE REGIONALE UMBRIA N.PG/366/O

Classificazione ATECO 2025 dell'attività

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 28.29.99 - fabbricazione di altre macchine varie di impiego generale n.c.a.
Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 38.3 - smaltimento dei rifiuti senza recupero
Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 43.21.0 - installazione di impianti elettrici
Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 43.21.01 - installazione di impianti di illuminazione e fotovoltaici in edifici

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 43.22.0 - installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 43.22.03 - installazione di impianti di spegnimento di incendi

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 43.22.06 - installazione di impianti per la distribuzione del gas

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 43.24.01 - installazione di ascensori e scale mobili

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 43.24.09 - altri lavori di installazione edili n.c.a.

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 49.41.00 - trasporto di merci su strada

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 81.23.91 - pulitura delle strade e rimozione di neve e ghiaccio

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 81.30.00 - attività di servizi per la cura del paesaggio

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 96.30.0 - servizi funerari e attività connesse

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 28.29.99 - fabbricazione di altro materiale meccanico e di altre macchine di impiego generale nca

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 49.41 - trasporto di merci su strada

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 81.29.91 - pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività connesse

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 43.21.01 - installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 43.21.02 - installazione di impianti elettronici (inclusa manutenzione e riparazione)

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 43.22.01 - installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione) in edifici o in altre opere di costruzione

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 43.22.02 - installazione di impianti per la distribuzione del gas (inclusa manutenzione e riparazione)

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 43.22.03 - installazione di impianti di spegnimento antincendio, compresi quelli integrati (inclusa manutenzione e riparazione)

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 43.29.01 - installazione, riparazione e manutenzione di ascensori e scale mobili

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 43.29.09 - altri lavori di costruzione e installazione nca

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 38.22 - trattamento e smaltimento di rifiuti pericolosi

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)

Importanza: secondaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Certificazioni in corso di validità

(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 17/06/2025)

**Certificazione Di Sistemi Di Gestione
Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro
(SCR)**

Norma: **UNI EN ISO 45001:2023 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**

Numero certificato: 28858

Data prima emissione: 22/10/2013

Organismo certificatore: CERTIQUALITY S.R.L.

Codice fiscale: 04591610961

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

25 - Rifornimento Di Energia Elettrica

28 - Costruzione

**Certificazione Di Sistemi Di Gestione
Ambientale (SGA)**

Norma: **UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE**

Numero certificato: 20661

Data prima emissione: 14/04/2008

Organismo certificatore: CERTIQUALITY S.R.L.

Codice fiscale: 04591610961

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

25 - Rifornimento Di Energia Elettrica

28 - Costruzione

**Certificazione Di Sistemi Di Gestione
Per La Qualita' (SGQ)**

Norma: **UNI/PDR 125:2022 - CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA PARITA' DI GENERE ALL'INTERNO DELLE ORGANIZZAZIONI, IN ACCORDO ALLA PRASSI DI RIFERIMENTO UNI/PDR 125:2022**

Numero certificato: 66211

Data prima emissione: 06/10/2024

Organismo certificatore: CERTIQUALITY S.R.L.

Codice fiscale: 04591610961

Norma: **UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'**

Numero certificato: 20662

Data prima emissione: 29/12/2006

Organismo certificatore: CERTIQUALITY S.R.L.

Codice fiscale: 04591610961

Settori certificati:

39 - Altri Servizi Sociali

25 - Rifornimento Di Energia Elettrica

28 - Costruzione

**Certificazione Di Sistemi Di Gestione
Per La Sicurezza Delle Informazioni
(SSI)**

Norma: **UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI**

Numero certificato: 25709

Data prima emissione: 14/11/2019

Organismo certificatore: CERTIQUALITY S.R.L.

Codice fiscale: 04591610961

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2025

(Dati rilevati al 31/03/2025)

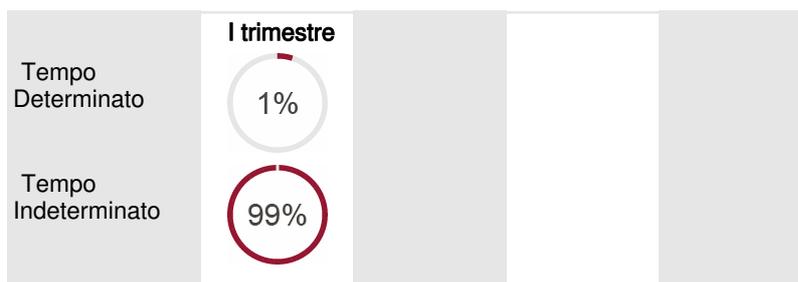
Distribuzione dipendenti

	I trimestre			
Dipendenti	147			
Indipendenti	0			
Totale	147			

	I trimestre			
Collaboratori	3			

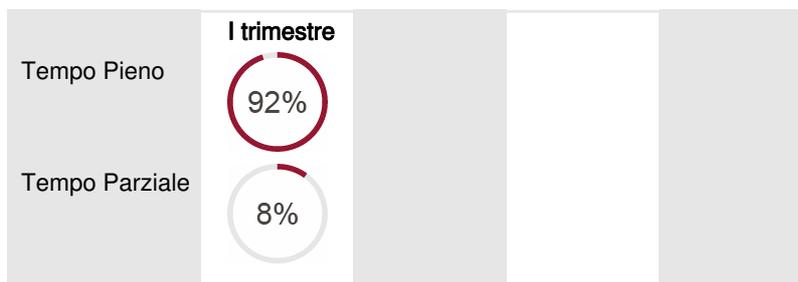
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2025)



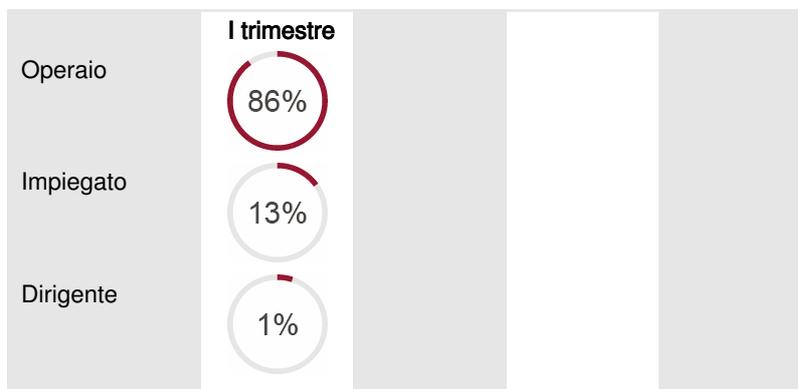
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2025)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2025)



Addetti nel comune di MAGIONE
(PG)
Sede e Unità locali: 1-11

	I trimestre			
Dipendenti	105			
Indipendenti	0			
Totale	105			

**Addetti nel comune di
CASTIGLIONE DEL LAGO (PG)**
Unità locali: 2-12-13

	I trimestre		
Dipendenti	42		
Indipendenti	0		
Totale	42		

Albi e Ruoli

Albo Nazionale Gestori Ambientali
*(fonte Ministero dell'Ambiente e della
Sicurezza Energetica)*

Numero iscrizione: PG/000366
Iscritta nella sezione di: PERUGIA

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Data inizio: 07/05/2012
Data scadenza: 12/05/2027

Classe: c - popolazione complessivamente servita inferiore a 100.000 abitanti e superiore o uguale a 50.000 abitanti - e relativamente all'attività di raccolta e trasporto di rifiuti giacenti sulle aree e strade urbane, extraurbane e autostrade di cui all'art.184, comma 2, lettera d), d.lgs 152/06: classe f (fino a 3.000 t/a)

Classe: c - popolazione complessivamente servita inferiore a 100.000 abitanti e superiore o uguale a 50.000 abitanti - e relativamente all'attività di raccolta e trasporto di rifiuti abbandonati sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua: classe f (fino a 3.000 t/a)

Classe: c - popolazione complessivamente servita inferiore a 100.000 abitanti e superiore o uguale a 50.000 abitanti - e relativamente a spazzamento meccanizzato: classe c

Classe: c - popolazione complessivamente servita inferiore a 100.000 abitanti e superiore o uguale a 50.000 abitanti - e relativamente a centri di raccolta: classe c

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi, o pericolosi ma in quantità non eccedenti trenta chilogrammi o trenta litri al giorno, che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (dm n.120/2014 art.8,c.1,lett.b)

Data inizio: 14/07/2006
Data scadenza: 31/08/2031
Classe: unica

Categoria: 4 - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi
Data inizio: 07/05/2012
Data scadenza: 12/05/2027

Classe: c - quantità annua complessivamente trattata superiore o uguale a 15.000 t. e inferiore a 60.000 t.

Categoria: 5 - raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi
Data inizio: 07/05/2012
Data scadenza: 12/05/2027

Classe: f - quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 t.

Categoria: 8 - intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi
Data inizio: 02/08/2016
Data scadenza: 03/08/2026

Classe: f - quantità annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 t.

Abilitazioni

**abilitazioni per gli impianti D.M.
37/2008**

L'impresa, ai sensi del Decreto 22 gennaio 2008 n. 37 recante norme per la sicurezza degli impianti, è abilitata, salvo le eventuali limitazioni più sotto specificate, all'installazione,

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

10 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. PG/1	LOCALITA' BORGOGIGLIONE - MAGIONE (PG) CAP 06063
Unita' Locale n. PG/2	LOCALITA' PINETA N.82-82A 82/B/82C/ 82/D/82E CASTIGLIONE DEL LAGO (PG) CAP 06061
Unita' Locale n. PG/3	VIA EDISON SNC PANICALE (PG) CAP 06064
Unita' Locale n. PG/4	VIA GINO BOMBAGLI SNC CITTA' DELLA PIEVE (PG) CAP 06062
Unita' Locale n. PG/5	VIA PARRI SNC CITTA' DELLA PIEVE (PG) CAP 06062
Unita' Locale n. PG/6	VIA POGGIO DEL VENTO SNC PIEGARO (PG) CAP 06066
Unita' Locale n. PG/7	VIA DEL LAVORO SNC PACIANO (PG) CAP 06060
Unita' Locale n. PG/8	VIA ZONA INDUSTRIALE LE PEDATE SNC PASSIGNANO SUL TRASIMENO (PG) CAP 06065
Unita' Locale n. PG/9	VIA BRODOLINI SNC CORCIANO (PG) CAP 06073
Unita' Locale n. PG/10	VIA RIO CERUTO SNC CORCIANO (PG) CAP 06073
Unita' Locale n. PG/11	VIA DELL'ALBANETO SNC MAGIONE (PG) CAP 06063
Unita' Locale n. PG/12	VIA LOCALITA PINETA SNC CASTIGLIONE DEL LAGO (PG) CAP 06061
Unita' Locale n. PG/13	VIA DELLA STAZIONE SNC CASTIGLIONE DEL LAGO (PG) CAP 06061

Unita' Locale n. PG/1

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECO 2025 dell'attività

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Discarica

Data apertura: 01/07/1995

MAGIONE (PG)

LOCALITA' BORGOGIGLIONE - CAP 06063

RACCOLTA DI RIFIUTI SOLIDI URBANI, SPECIALI ASSIMILABILI E FANGHI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unita' Locale n. PG/2

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECO 2025 dell'attività

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Deposito

Data apertura: 15/12/2013

CASTIGLIONE DEL LAGO (PG)

LOCALITA' PINETA N.82-82A 82/B/82C/ 82/D/82E CAP 06061

frazione MACCHIE

DEPOSITO AUTOMEZZI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

Unita' Locale n. PG/3

Deposito

Data apertura: 02/01/2025

Indirizzo

PANICALE (PG)
VIA EDISON SNC CAP 06064
frazione LOC. POTASSA

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/4

Indirizzo

Deposito
Data apertura: 02/01/2025
CITTA' DELLA PIEVE (PG)
VIA GINO BOMBAGLI SNC CAP 06062
frazione LOC. CANALE

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/5

Indirizzo

Deposito
Data apertura: 02/01/2025
CITTA' DELLA PIEVE (PG)
VIA PARRI SNC CAP 06062
frazione LOC. MOIANO

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/6

Indirizzo

Deposito
Data apertura: 02/01/2025
PIEGARO (PG)
VIA POGGIO DEL VENTO SNC CAP 06066
frazione PIETRAFITTA

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/7

Deposito
Data apertura: 02/01/2025

Indirizzo

PACIANO (PG)
VIA DEL LAVORO SNC CAP 06060
frazione PESCHIERA

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/8

Deposito

Indirizzo

Data apertura: 02/01/2025
PASSIGNANO SUL TRASIMENO (PG)
VIA ZONA INDUSTRIALE LE PEDATE SNC CAP 06065
frazione LE PEDATE

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/9

Deposito

Indirizzo

Data apertura: 02/01/2025
CORCIANO (PG)
VIA BRODOLINI SNC CAP 06073
frazione ELLERA

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/10

Deposito

Indirizzo

Data apertura: 02/01/2025
CORCIANO (PG)
VIA RIO CERUTO SNC CAP 06073
frazione MANTIGNANA

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/11

Deposito

Data apertura: 02/01/2025

Indirizzo

MAGIONE (PG)
VIA DELL'ALBANETO SNC CAP 06063
C/O AUTOPARCO COMUNALE MAGIONE

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/12

Indirizzo

Deposito
Data apertura: 02/01/2025
CASTIGLIONE DEL LAGO (PG)
VIA LOCALITA PINETA SNC CAP 06061
frazione PINETA

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità Locale n. PG/13

Indirizzo

Deposito
Data apertura: 02/01/2025
CASTIGLIONE DEL LAGO (PG)
VIA DELLA STAZIONE SNC CAP 06061

Attività esercitata

*Classificazione ATECO 2025
dell'attività*

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI

Codice: 38.11.00 - raccolta di rifiuti non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

29/05/2025