



COMUNE DI PIEGARO

Provincia di Perugia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

1.4 AREA TECNICA

N° 197 del 31/05/2011

REGISTRO GENERALE N° 476 del 31/05/2011

OGGETTO: Approvazione e autorizzazione adeguamento centro di raccolta dei rifiuti sito in località Ospedale, ai sensi del D.M. 08/04/2008 come integrato con D.M. 13/05/2009.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1426 del 25.02.2008 adottata dalla Provincia di Perugia Area Ambiente e Territorio Servizio Gestione e Controllo Ambientale è stata rinnovata sino al 26.02.2018, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. 152/2006, l'autorizzazione rilasciata con D.D. regionale n. 1598 del 26.02.2003 al Comune di Piegara all'esercizio di una Stazione Ecologica, ubicata in loc. Ospedale in un'area contraddistinta catastalmente al foglio n. 38 con la part. 19/p;
- con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 8 aprile 2008 sono state dettate nuove disposizioni per definire la disciplina delle stazioni ecologiche che assumono la denominazione di "centri di raccolta comunali" destinati a ricevere, per il trasporto agli impianti di recupero e trattamento, i rifiuti urbani e assimilati conferiti in maniera differenziata dalle utenze e dagli altri soggetti tenuti al ritiro delle utenze domestiche e al conferimento di specifiche tipologie di rifiuti, ai fine di agevolare l'incremento dei livelli di raccolta differenziata e il conseguimento, su tutto il territorio nazionale, degli obiettivi fissati dalla normativa vigente in materia;
- il nuovo Decreto Ministeriale all'art. 1 definisce i centri di raccolta comunali di che trattasi, all'art. 2 detta la nuova normativa autorizzativa e con l'allegato 1 disciplina i requisiti tecnico gestionali che i centri di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati devono possedere secondo la nuova disciplina;
- con il D.M. 13 maggio 2009 è stato modificato il D.M. 8 aprile 2008 in alcune sue parti, tra cui l'incremento di ulteriori codici CER conferibili presso il centro di raccolta;

Rilevato che:

- ai sensi del comma 1 dell'art. 2 del. Decreto 8.4.2008 la realizzazione dei centri di raccolta è approvata dal Comune territorialmente competente ai sensi della normativa vigente;
- è pertanto necessario approvare l'adeguamento del centro di raccolta ubicato in loc. Ospedale secondo le nuove disposizioni ministeriali;
- i centri di raccolta sono gestiti in conformità alle disposizioni di cui al citato allegato 1 al suddetto D.M.;
- il soggetto che gestisce il centro di raccolta è iscritto all'Albo nazionale gestori ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs. 3 aprile 2006 n° 152 e s.m.i., nella Categoria I/C integrata per l'attività di "Gestione Centri di Raccolta", necessaria per l'attività di gestione dei Centri di raccolta Comunali;

Considerato che il centro di raccolta in loc. Ospedale è conforme ai requisiti di cui ai seguenti punti dell'allegato 1 al D.M. 8.4.2008 e s.m.i.: 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 4.1, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.10, 5.11, 5.12, 6.1, 6.2, 6.3;

Vista la seguente documentazione relativa al centro di raccolta ubicato in loc. Ospedale trasmessa dalla TSA S.p.a. e ricevuta con prot. n. 5296 del 31.05.2011:

- Relazione tecnica;
- Estratto CTR: scale 1: 25.000;
- Inquadramento Territoriale, con mappa catastale scale 1: 2000;
- Planimetria Generale Impianto, scala 1: 200/1: 100;
- Particolari Elementi Impianto, scala 1: 100/ 1: 50;
- Estratto PRG;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente "Regolamento comunale di contabilità" approvato con deliberazione del C.C. n. 86 del 28.12.2001 e ss. mm. e ii.;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica - disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato con deliberazione della G.C. n. 84 del 18.04.2002 e ss. mm. e ii.;

Richiamati i sottoelencati atti:

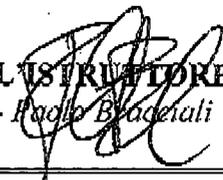
- provvedimento sindacale n° 12 del 30.12.2010 con il quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa per l'Area Tecnica al Dott. Ing. Paolo Bracciali per il periodo dal 01.01.2011 al 31.12.2011;
- deliberazione del Consiglio Comunale n° 3 in data 15/02/2011, esecutiva, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011;
- deliberazione della Giunta Comunale n° 40, in data 03/03/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata affidata ai responsabili dei servizi, incaricati con apposita determinazione sindacale, la gestione degli stanziamenti del bilancio per l'esercizio finanziario 2011, come individuati e classificati in capitoli di entrata e di spesa con il Piano Esecutivo di Gestione, approvato con la medesima deliberazione n° 40;

DETERMINA

- 1) **Di approvare ed autorizzare**, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Ambiente del Territorio e della Tutela del Mare 8 aprile 2008, come integrato con D.M. 13 maggio 2009, l'adeguamento del centro di raccolta comunale dei rifiuti ubicato in loc. Ospedale;
- 2) **Di dare atto** che al centro di che trattasi saranno conferite esclusivamente le tipologie di rifiuti definite dal punto 4.2 dell'allegato I al D.M. 8.4.2008 di seguito riportate:
 - toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17* (provenienti da utenze domestiche) (codice CER 08 03 18);
 - imballaggi di carta e cartone (codice CER 15.01.01);
 - imballaggi in plastica (codice CER 15.01.02);
 - imballaggi in legno (codice CER 15.01.03);
 - imballaggi in metallo (codice CER 15.01.04)
 - imballaggi in materiali compositi (codice CER 150105);
 - imballaggi in materiali misti (codice CER 15.01.06);
 - imballaggi in vetro (codice CER 15.01.07);
 - imballaggi in materiale tessile (codice CER 15 01 09);
 - contenitori T/FC (codice CER 15.01.11*);
 - pneumatici fuori uso (solo se conferiti da utenze domestiche) (codice CER 16 01 03);
 - filtri olio (codice CER 16 01 07*);
 - componenti rimossi da apparecchiature fuori uso diversi da quelli di cui alla voce 16 02 15* (limitatamente ai toner e cartucce di stampa provenienti da utenze domestiche) (codice CER 16 02 16);

- gas in contenitori a pressione (limitatamente ad estintori ed aerosol ad uso domestico) (codice CER 16 05 04* codice CER 16 05 05);
 - miscugli e scorie di cemento, mattoni, mattonelle, ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 17.01.06* (solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione) (codice CER 17 01 07);
 - rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01*, 17 09 02* e 17 09 03* (solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione) (codice CER 17 09 04);
 - rifiuti di carte e cartone (codice CER 20.01.01);
 - rifiuti in vetro (codice CER 20.01.02);
 - frazione organica umida (codice CER 20 01 08 e 20 03 02);
 - abiti e prodotti tessili (codice CER 20 01 10 e 20 01 11);
 - solventi (codice CER 20 01 13*);
 - acidi (codice CER 20 01 14*);
 - sostanze alcaline (codice CER 20 01 15*);
 - prodotti fotochimici (codice CER 20 01 17*);
 - pesticidi (codice CER 20 01 19*);
 - tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio (codice CER 20 01 21);
 - rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (codice CER 20 01 23*, 20 01 35* e 20 01 36);
 - oli e grassi commestibili (codice CER 20 01 25);
 - oli e grassi diversi da quelli del punto precedente, ad esempio oli minerali esausti (codice CER 20 01 26*);
 - vernici, inchiostri, adesivi e resine (codice CER 20 01 27* e 20 01 28);
 - detergenti contenenti sostanze pericolose (codice CER 20 01 29*);
 - detergenti diversi da quelli al punto precedente (codice CER 20 01 30*);
 - farmaci (codice CER 20 01 31* e 20 01 32);
 - batterie ed accumulatori di cui alle voci 160601* 160602* 160603* (provenienti da utenze domestiche) (codice CER 20 01 33*);
 - batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33* (codice CER 20 01 34);
 - rifiuti legnosi (codice CER 20 01 37* e 20 01 38);
 - rifiuti plastici (codice CER 20 01 39);
 - rifiuti metallici (codice CER 20 01 40);
 - rifiuti prodotti dalla pulizia dei camini (solo se provenienti da utenze domestiche) (codice CER 20 01 41);
 - sfalci e potature (codice CER 20 02 01);
 - terra e roccia (codice CER 20 02 02);
 - altri rifiuti non biodegradabili (codice CER 20 02 03);
 - ingombranti (codice CER 20 03 07);
- 3) **Di autorizzare** la Società GEST S.r.l. e per essa la TSA S.p.a. con sede in C.S. 107 Soccorso di Magione, in virtù del contratto di servizio per la gestione integrata dei rifiuti urbani stipulato tra la GEST S.r.l. ed il Comune di Piegara alla gestione del centro di raccolta in parola che possiede i requisiti di legge prescritti e che sarà tenuta ad operare nel pieno rispetto del D.M. 8.4.2008;
- 4) **Di dare atto** che nel centro di raccolta comunale ubicato in loc. Ospedale possono essere conferiti anche rifiuti raccolti dal gestore del servizio pubblico;
- 5) **Di dare atto** che nella specifica area indicata nella Planimetria Generale dell'impianto potrà essere effettuata l'attività di cernita e raggruppamento manuale volta a favorire il recupero e il reimpiego di alcuni materiali o parti di essi;
- 6) **Di dare atto** che la presente autorizzazione e la relativa gestione è subordinata alle seguenti condizioni e prescrizioni stabilite dal più volte citato D.M. 8.4.2008:
- prima dell' eventuale chiusura dell'impianto, l'Amministrazione Comunale predisporrà un piano di ripristino a chiusura dell'impianto stesso al fine di garantire la fruibilità del sito, in coerenza con la destinazione urbanistica dell'area (punto 2.4 dell'allegato I al D.M. 8.4.2008);

- il centro di raccolta dovrà essere disinfestato periodicamente e dovranno essere rimossi giornalmente i rifiuti che si dovessero trovare all'esterno degli scarrabili/platee o all'esterno del centro (punto 5.4 dell'allegato 1 al D.M. 8.4.2008);
 - dovranno essere adottate procedure di contabilizzazione dei rifiuti in uscita al fine della impostazione dei bilanci di massa o bilanci volumetrici, sulla base di stime in assenza di pesatura, attraverso la compilazione, eventualmente su supporto informatico, di uno schedario numerato progressivamente e conforme ai modelli di cui agli allegati Ia e Ib al D.M. 8.4.2008 e s.m.i. (punto 6.5 dell'allegato 1 al D.M. 8.4.2008 e s.m.i.);
 - l'accesso al centro di raccolta comunale sarà consentito alle sole utenze domestiche;
 - i dati relativi ai rifiuti in ingresso ed in uscita dal centro di raccolta devono essere trasmessi, su richiesta, agli enti di programmazione e di controllo; (punto 6.6 dell'allegato 1 al D.M. 8.4.2008 e s.m.i.);
 - il gestore dell'impianto di destinazione dei rifiuti in uscita dal centro di raccolta comunica al centro di raccolta conferente la successiva destinazione delle singole frazioni merceologiche del rifiuto o delle materie prime secondarie (punto 6.7 dell'allegato 1 al D.M. 8.4.2008 e s.m.i.);
 - la durata del deposito di ciascuna frazione merceologica conferita al centro di raccolta non deve essere superiore a tre mesi (punto 7.1 dell'allegato 1 al D.M. 8.4.2008);
- 7) **Di comunicare** il presente provvedimento alla Provincia di Perugia ed alla Regione Umbria;
- 8) **Di dare atto** che il Responsabile del procedimento è il Dott. Ing. Paolo Bracciali in qualità di Responsabile dell' Area Tecnica.


L'ISTRUTTORE
- Paolo Bracciali

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: Approvazione e autorizzazione adeguamento centro di raccolta dei rifiuti sito in località Ospedale, ai sensi del D.M. 08/04/2008 come integrato con D.M. 13/05/2009.

In ordine alla regolarità tecnica si esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Piegaro, li 31/05/2011


IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Dott. Ing. Paolo Bracciali