

POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

In conformità alla specifica BSI PAS 24000:2022

TRASIMENO SERVIZI AMBIENTALI S.P.A.

Sede Legale: VIA DEL PIANO, 6 06063 MAGIONE (PERUGIA)

Codice Fiscale: 01857340549

Data: 13 aprile 2026



Organo Direttivo

La presente Politica per la Responsabilità Sociale definita dall'Organo Direttivo della Trasimeno Servizi Ambientali, in coordinamento con il Comitato Guida, integra la Politica per la Parità di Genere di cui alla norma UNI/PdR125 e definisce i principi, gli obiettivi e le indicazioni guida che definiscono l'impegno dell'organizzazione nei confronti dei temi relativi alla responsabilità sociale, coerentemente con i principi della specifica BSI PAS 24000 attraverso metodi e sistemi trasparenti finalizzati a rilevare e soddisfare le aspettative dei principali stakeholder: clienti, fornitori e il personale dipendente.

La coerenza della Politica per la responsabilità sociale con le strategie aziendali in atto viene valutata dalla Direzione e periodicamente riesaminata per verificarne la congruità con le logiche aziendali.

La presente Politica per la Responsabilità Sociale è applicabile a tutto il personale interno e al personale esterno che collabora con continuità con l'organizzazione.

La Direzione ha la responsabilità dell'applicazione della PAS 24000 e del progetto di miglioramento continuo ad essa connesso; in merito a questo processo assume i seguenti impegni:

§ rispettare le leggi nazionali, quelle comunitarie e quelle internazionali in materia di lavoro e di diritti dei lavoratori, ottemperando alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali ed alle loro interpretazioni; *in particolare, l'Azienda si impegna a conformarsi ai principi dell'ILO, della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e alle Linee Guida OCSE sul dovere di diligenza per la condotta d'impresa responsabile;*

§ vietare in modo assoluto e non tollerare qualsiasi forma di lavoro forzato, obbligato o minorile, sia all'interno dell'organizzazione che nella propria catena di fornitura;

§ garantire pari opportunità e trattamento equo a tutti i lavoratori, vietando qualsiasi forma di discriminazione fondata su sesso, età, origine, religione, disabilità, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, opinioni politiche o qualsiasi altra caratteristica personale estranea alle competenze lavorative;

§ riconoscere e rispettare il diritto di tutto il personale alla libertà di associazione sindacale e alla contrattazione collettiva, senza alcuna forma di ritorsione nei confronti di iscritti o rappresentanti sindacali;

§ garantire condizioni di lavoro sicure e salubri in tutti i luoghi di lavoro, in coerenza con il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza certificato ISO 45001:2023, assicurando la sicurezza strutturale e impiantistica degli edifici e la messa a disposizione gratuita di idonei dispositivi di protezione individuale;

§ assicurare a tutti i lavoratori un trattamento contrattuale trasparente, formalizzato per iscritto prima dell'inizio del rapporto di lavoro, con retribuzioni conformi ai minimi del CCNL applicato e periodicamente verificate rispetto al concetto di "salario dignitoso"; garantire il rispetto dei limiti di orario di lavoro, dei riposi giornalieri e settimanali e del diritto alle ferie previsti dalla normativa e dal CCNL;

§ mantenere nel tempo i requisiti di responsabilità sociale e adeguarsi a nuovi requisiti eventualmente richiesti;

§ garantire il monitoraggio periodico ed il miglioramento continuo del sistema di gestione sociale implementato, definendo nell'ambito delle riunioni del Comitato Guida obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento attraverso un panel di indicatori significativi; *la presente Politica è sottoposta a riesame almeno annualmente nell'ambito del Riesame della Direzione;*

§ promuovere la consultazione e la partecipazione attiva di tutti i lavoratori ai temi della responsabilità sociale, garantendo loro il diritto di segnalare problematiche, rischi e non conformità

senza timore di ritorsioni, attraverso i canali riservati messi a disposizione dall'Azienda;

§ istituire e mantenere efficace un meccanismo di reclamo accessibile a tutti i lavoratori e alle parti esterne, garantendo la riservatezza dei segnalanti e attivando, in caso di violazioni accertate, azioni di rimedio efficaci e documentate;

§ assicurare a tutto il personale adeguata formazione e informazione in materia di etica e responsabilità sociale;

§ condurre la due diligence sui diritti umani per identificare, prevenire, mitigare e rendicontare gli impatti delle proprie attività e di quelle della catena di fornitura sui diritti fondamentali delle persone;

§ selezionare, qualificare e monitorare i propri fornitori e collaboratori in coerenza con i valori di responsabilità sociale della presente Politica, richiedendo loro il rispetto formale dei requisiti PAS 24000:2022 tramite lettera di impegno e verificandone periodicamente la conformità;

§ adottare e mantenere un Codice Etico che vieti qualsiasi atto di corruzione, estorsione, appropriazione indebita o falsa dichiarazione, e che regoli i rapporti con tutti gli stakeholder secondo principi di integrità, trasparenza e lealtà;

§ integrare i presenti impegni con quelli assunti nell'ambito del Sistema di Gestione per la Parità di Genere certificato UNI PdR 125:2022, garantendo equità di trattamento, conciliazione vita-lavoro, equità salariale e prevenzione attiva di molestie e mobbing;

§ realizzare audit di prima e seconda parte atti ad accertare il rispetto dei requisiti sociali, adottando tutte le eventuali azioni correttive e di miglioramento necessarie;

§ documentare e comunicare ai portatori d'interesse l'impegno in materia di Responsabilità Sociale d'Impresa anche attraverso la redazione del Bilancio Sociale annuale e la pubblicazione della presente Politica sul sito istituzionale e nei luoghi di lavoro.

È stato istituito il Comitato Guida di gestione sociale che rappresenta l'organismo preposto a monitorare il Sistema di Gestione PAS 24000, al quale partecipano i Rappresentanti dei Lavoratori per la PAS 24000 designati dalle Organizzazioni Sindacali. Il Comitato Guida costituisce il principale strumento di partecipazione del personale alla vita del Sistema di Gestione Sociale ed è convocato con regolarità almeno due volte l'anno.

La presente politica è esposta in modo chiaro e visibile, in forma appropriata e comprensibile sia nei luoghi di lavoro che sulla specifica sezione del sito internet aziendale.